

Republika Hrvatska
Međimurska županija
Općina Šenkovec

Dječji Vrtić „Vrapčić“
J. Bedekovića 11, Šenkovec
40 000 Čakovec

Tel./fax: 040/343-770
e-mail: info@dv-vrapcic.hr

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA „VRAPČIĆ“, ŠENKOVEC

za pedagošku godinu 2022./2023.

Ravnateljica:

Melita Pergar, mag. paed.

Šenkovec, kolovoz 2023.

SADRŽAJ

1. UVOD4
2. USTROJSTVO RADA5
 - 2.1. Organizacija rada5
 - 2.2. Programi rada8
 - 2.3. Djelatnici9
3. MATERIJALNI UVJETI RADA12
 - 3.1. Izvori financiranja12
 - 3.2. Plan nabave i dopune sredstava13
 - 3.3. Realizacija investicijskih ulaganja i održavanja objekta13
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ TE ZDRAVLJE DJECE14
 - 4.1. Zdravlje djece, osobna higijena te higijena prostora14
 - 4.2. Rast i razvoj djece15
 - 4.3. Prehrana16
 - 4.4. Dnevni ritam aktivnosti u vrtiću16
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD18
 - 5.1. Sobe dnevnog boravka19
 - 5.2. Razvojni zadaci i aktivnosti21
 - 5.3. Projekti skupina22
 - 5.4. eTwinning projekti25
 - 5.5. Erasmus+27
 - 5.6. Obilježavanje značajnijih datuma i prigoda27
 - 5.7. Program predškole30
 - 5.8. Produljeni rad vrtića31
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA33
 - 6.1. Stručno usavršavanje unutar ustanove33
 - 6.2. Stručno usavršavanje izvan ustanove36
 - 6.3. Individualno stručno usavršavanje42
7. SURADNJA S RODITELJIMA45
 - 7.1. Individualni razgovori45
 - 7.2. Centar za roditelje45
 - 7.3. Roditeljski sastanci45
 - 7.4. Ostali oblici suradnje46
8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA47
9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SLUŽBE48
 - 9.1. Godišnje izvješće o radu ravnateljice48

- 9.2. Godišnje izvješće o radu pedagoginje51
- 9.3. Godišnje izvješće o radu logopedinje55
- 10. SAMOVREDNOVANJE RADA VRTIĆA U PEDAGOŠKOJ 2022./2023. GODINI56

1. UVOD

U Dječjem vrtiću „Vrapčić“ u Šenkovcu već se dugi niz godina obavlja djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Naši djelatnici, u skladu sa svojim profesionalnim kompetencijama i znanjima, neprestano unaprjeđuju odgojno-obrazovnu praksu i ostvaruju vrlo kvalitetan odgojno-obrazovni rad. Naš rad temelji se na humanističko-razvojnom pristupu i usmjeren je razvoju dječjih potencijala, poštivanju dječjih prava i uvažavanju individualnih potreba djece. U radu smo fleksibilni, slijedimo nova znanja, spoznaje i preporuke te pratimo potrebe i interese djece. Osim toga, razvijamo partnerstvo s roditeljima kao najvažnijim dionicima djetetova života te negujemo otvorenu, podržavajuću i ravnopravnu komunikaciju kojoj je cilj suradnja u najboljem interesu djeteta, primjeren odgovor na individualne i razvojne potrebe djeteta te podrška roditeljima.

2. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić „Vrapčić“ (u nastavku teksta: DV „Vrapčić“ ili Vrtić) iz Šenkovca javna je ustanova kojoj je osnivač Općina Šenkovec te koja u okviru svoje djelatnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te sukladno važećim zakonskim propisima provodi programe kojima se osigurava njega i skrb te potiče razvoj i integrirano učenje djece rane i predškolske dobi. Predškolski odgoj u našoj ustanovi ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji. Vrtić pruža usluge njege, odgoja i obrazovanja za djecu od navršene prve godine života do polaska u školu.

2.1. Organizacija rada

DV „Vrapčić“ djeluje na jednoj lokaciji (J. Bedekovića 11, Šenkovec). Pedagoška godina započela je 1. rujna 2022., a završila 31. kolovoza 2023. U pedagoškoj 2022./2023. godini u DV „Vrapčić“ bilo je upisano ukupno 119 djece u 6 odgojnih skupina (stanje na dan 30.6.2023.), od kojih su dvije skupine jasličke dobi (od navršene 1. do navršene 3. godine života) te četiri dobno mješovite vrtićke skupine (od 3. godine do polaska u školu).

Redovno radno vrijeme vrtića je pet dana u tjednu od 5.30 do 16.30 sati. Od 28.02.2022. godine, s početkom projekta "Sretno dijete!", vrtić je započeo s produljenim radnim vremenom do 20.30 sati. Kako se u periodu za vrijeme Božića i Nove godine očekivao smanjeni broj djece, provedena je anketa te se radi organizacije rada i racionalizacije troškova rad organizirao u manjem broju skupina (3). Ljetna organizacija rada trajala je od 1. srpnja do 31. kolovoza 2023. te se rad također odvijao u manjem broju skupina (3). 31. kolovoza 2023. vrtić je bio zatvoren za prijem djece zbog potrebe priprema za novu pedagošku godinu te generalnog čišćenja, dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije.

Broj upisane djece tijekom 2022./2023. pedagoške godine

Tablica 1. Broj upisane djece po skupinama u pedagoškoj 2022./2023. godini

	Skupina	Broj djece s 1.9.2022.	Broj djece s 30.6.2023.	Broj djece s 31.8.2023.
JASLICE	Ribice	6	13	13
	Mišići	16	16	16
Ukupno jaslice:		22	29	29
VRTIĆ	Ptičice	23	22	20

	Elmeri	22	22	12
	Iskrice	21	22	14
	Smajlići	23	24	15
Ukupno vrtić:		89	90	62
Ukupno (jaslice + vrtić):		111	119	91

Tijekom pedagoške godine dvoje se djece ispisalo iz vrtića (D.M. i D.B. iz Smajlića) zbog zdravstvenih ili osobnih razloga, a nekoliko se djece naknadno upisalo (N.L., Ž.G., V.T., N.K., N.B., T.P., M.B. u Ribice; K.Z. u Iskrice; F.N. u Smajliće). Dana 10.5.2023. g., na zahtjev roditelja, zbog učestalog nasilnog ponašanja djeteta E.G. prema djetetu T.B., dijete T.B. premješteno je iz odgojno-obrazovne skupine „Ptičice“ u skupinu „Smajlići“.

Prema izvršenim analizama ove pedagoške godine, broj upisane djece u jaslicama s 1.9.2022. bio je 22, a broj upisane djece u vrtiću bio je 89. 30.6.2023. godine u Vrtiću je ukupno bilo upisano 119 djece (od toga 29 djece u jaslicama, a 90 djece u vrtiću). Tijekom ljeta ispisalo se 28 predškolaraca i dijete T.T. zbog preseljenja. Završno sa 31.8.2023. u Vrtiću je bilo upisano 91 dijete, od čega 29 djece u jaslicama, a 62 djece u vrtiću.

Produljeni rad Vrtića

Dječji vrtić „Vrapčić“ Šenkovec uključen je u projekt „Sretno dijete“ u suradnji s dječjim vrtićima „Belica“ i „Sveti Nikola“. Projekt doprinosi rješavanju problema nedostupnosti i nepriuštivosti usluga u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja produljenim radom dječjih vrtića „Belica“, „Sveti Nikola“ i „Vrapčić“. Ovim financiranjem svaki od spomenutih vrtića osigurava produljeno radno vrijeme za vrijeme provedbe projekta (20 mjeseci). Projekt je službeno započeo prošle pedagoške godine, 28.02.2022., dok se usluga produljenog boravka nedugo nakon toga ponudila kao opcija u navedenim vrtićima. U produljeni boravak Vrtića upisano je 60-ak djece.

Od samog početka projekta roditelji su upućeni u rad i način provedbe produljenog boravka djece u vrtiću (10-satni boravak), tako da djeca koja koriste isti dolaze kasnije (najranije od 10:00h). Za bolju i bržu komunikaciju osmišljena je viber grupa kroz koju roditelji i odgojitelji mogu razmjenjivati informacije oko dolaska, odlaska i broju djece koja pohađaju produljeni boravak.

Rad vrtića tijekom ljeta 2022./2023. pedagoške godine

Prethodnim anketiranjem roditelja utvrdili smo potrebe roditelja za boravkom djece u vrtiću tijekom ljeta (srpanj i kolovoz). S obzirom na broj prijavljenih odredili smo broj odgojnih skupina te izvršili raspored korištenja godišnjih odmora djelatnika. Boravak djece tijekom ljeta 2022./2023. pedagoške godine realizirali smo od 1. srpnja do 30. kolovoza 2023. godine u tri odgojno-obrazovne skupine (jedna jaslička i dvije vrtićke skupine). 31. kolovoza vrtić je bio zatvoren za sve korisnike zbog obavljanja dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije te pripreme za početak nove pedagoške godine.

Vrtić je klimatiziran i ima terase te veliko vanjsko opremljeno dvorište u kojem su djeca ljeti ujutro provodila vrijeme (izlazilo se nakon doručka, a u SDB ulazilo ovisno o vanjskoj temperaturi). Roditelji i djeca su kontinuirano informirani i podsjećani o nošenju krema sa zaštitnim faktorom, lagane odjeće, kapa i/ili šešira i sl. Tijekom ljeta je prijavljen dolazak ukupno 75 djece za srpanj i 66 djece za mjesec kolovoz.

Tijekom dežurstava svakodnevno se pratio rad u odgojno-obrazovnim skupinama od strane ravnateljice i pedagoginje (prema rasporedu rada tijekom ljeta). Posebno se inteveniralo u situacijama prilagodbe djece na novu skupinu i odgojitelje. Broj djece je ponekad odstupao od broja prijavljene djece za jaslice i vrtić (bolesti, neplanirani odlasci na odmor i slično).

Upisi u novu 2023./2024. pedagošku godinu

Dječji vrtić „Vrapčić“ u svibnju 2023. godine objavio je Obavijest o upisu djece rane i predškolske dobi u Dječji vrtić „Vrapčić“ i program predškole za pedagošku godinu 2023./2024. Upisi u vrtiću provodili su se elektronskim putem putem sustava E-upisa (na platformi E-građani). Zahtjevi za upis primali su se od 11. - 19.5.2023. godine. Tijekom otvorenog upisnog roka, zaprimljeno je ukupno 37 zahtjeva. Od 36 zahtjeva, 28 zahtjeva je zaprimljeno za redoviti 10-satni program jaslica, a 9 za redoviti 10-satni program vrtića (od toga 1 zahtjev za program predškole). Nakon provedenog upisnog postupka zahtjevi su bodovani temeljem Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prednosti pri upisu u redovite programe u Dječjem vrtiću „Vrapčić“, Šenkovec. S obzirom na kapacitete Vrtića, upisano je ukupno 16 djece u jaslice, dok su ostali zahtjevi stavljeni na listu čekanja. U vrtić su primljena sva djeca čiji su zahtjevi primljeni. Nakon upisnog razdoblja, pedagoginja Vrtića je obavila inicijalne razgovore s roditeljima i djecom koja su upisana u Vrtić i dolaze na početku pedagoške godine.

2.2. Programi rada

Tijekom pedagoške godine 2022./2023., Vrtić je organizirao sljedeće programe:

1. Program obzirom na trajanje:

- a) cjelodnevni 10-satni program

2. Program obzirom na namjenu:

- a) redoviti programi

- jaslice
- vrtić

- b) program predškole

Redoviti program - jaslice

Program jaslica namijenjen je djeci u dobi od prve do treće godine života. Kroz ovaj program djeca stječu značajne sposobnosti osamostaljivanja, uključujući brigu o sebi kao što je higijena, hranjenje i oblačenje. Najprimjereniji postupci poduke za tu dobnu skupinu su pružanje djeci dovoljno prilika za samoinicijativno ponavljanje novostečenih umijeća i da iskuse osjećaj samostalnosti i uspjeha.

Program jaslica u pedagoškoj 2022./2023. godini realizirao se kao redoviti cjeloviti 10-satni program i kao program u produljenom radu vrtića za djecu od 1. do 3. godine (od 28.02.2022.). Vrijeme realizacije redovitog programa bilo je od 5:30h do 16:30h svaki radni dan, a produljeni rad realizirao se od 10:00 do 20:30h svaki radni dan.

Redoviti program – vrtić

Program vrtića namijenjen je djeci u dobi od treće godine života pa do polaska u školu. Ovaj desetosatni program obiluje bogatstvom aktivnosti i različitih prigoda u kojem djeca stječu nove vještine, uče poštivanju odraslih, ali i svojih vršnjaka. Djeca uče o suradnji i timskom radu te razvijaju brojne vještine koje pomažu njihovom razvoju. Ono što čini jedinstvenost ovog programa jesu tematski projekti po skupinama sukladno dječjim interesima.

Unutar programa vrtića u jednoj se skupini ("Iskrice") realizirao prošireni program vjerskog odgoja u kojem djeca uče i stječu navike vezane uz katolički vjerski odgoj.

Program vrtića u pedagoškoj 2022./2023. godini realizirao se kao redoviti cjeloviti 10-satni program i kao program u produljenom radu vrtića za djecu od navršene 3. godine do

polaska u školu (od 28.02.2022.). Vrijeme realizacije redovitog programa bilo je od 5:30h do 16:30h svaki radni dan, a produljeni rad realizirao se od 10:00 do 20:30h svaki radni dan.

Program predškole

Osnovna zadaća programa predškole je razvijanje i unapređivanje tjelesnih, emocionalnih, socijalnih i spoznajnih potencijala djeteta te poticanja komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja. Kroz program predškole osiguravamo okruženje i poticaje u kojima će svako dijete razviti svoje potencijale do najviše razine i time steći spoznaje, vještine i kompetencije za cjeloživotno učenje. Program predškole pomaže polaznicima da se osjećaju dobro došli u prvoj organiziranoj izvan obiteljskoj sredini, da se uključe u igru s djecom, da u igri i drugim aktivnostima doživljavaju uspjeh, da pogreške primaju kao izazov za traženje rješenja, da budu otvorena, nesputana u postavljanju pitanja i izražavanja svojih doživljaja i misli. Dječji vrtić je obvezan surađivati s roditeljima djece u godini dana prije polaska u školu, ustanovama i pojedincima koji mogu sudjelovati u odgoju i obrazovanju te skrbi za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu.

Program predškole integriran je u redovan program za djecu u godini prije polaska u školu. Sva djeca predškolci (njih 28) bili su ujedno i djeca koja pohađaju redoviti 10-satni program vrtića. Program predškole u pedagoškoj 2022./2023. godini provodio se ravnomjerno i kontinuirano tjedno neovisno o predviđenim satima i dnevnim terminima. U sklopu provedbe 250-satnog programa predškole, odnosno najmanje 150-satnog trajanja programa predškole bilo je predviđeno najmanje 10% od ukupnog broja sati za provedbu drugih aktivnosti izvan ustanove kao što su: posjeti, izleti, kulturne priredbe, zdravstveni i sportski programi i sl. (npr. izlet u Centar za posjetitelje „Med dvema vodama“, sudjelovanje na „Olimpijskom festivalu dječjih vrtića“, posjet „Uljari Šenkovec“ itd.).

2.3. Djelatnici

Dječji vrtić „Vrapčić“ pedagošku godinu započeo je s 20 djelatnica: ravnateljica, 14 odgojiteljica, 2 spremačice, 2 kuharice i jedna volonterka – pomoćna kuharica. Na kraju pedagoške godine, 31.08.2023., Vrtić ima 19 djelatnica i jednu volonterku – pomoćnu kuharicu.

Tablica 2. Podaci o djelatnicima zaposlenima u Dječjem vrtiću „Vrapčić“ u pedagoškoj 2021./2022. godini (na dan 31.08.2023.)

Radno mjesto	Broj izvršitelja	Ime i prezime	Struka	Stručna sprema	Radni odnos
Ravnateljica	1	Melita Pergar	Odgojiteljica predškolske djece	VSS	Neodređeno
Pedagoginja	1	Josipa Vinković	Pedagoginja	VSS	Određeno
Odgojiteljica	13	Aleksandra Belec	Odgojiteljica predškolske djece	VŠS	Neodređeno
		Ružica Benčić		VŠS	Neodređeno
		Ksenija Bubek		VŠS	Neodređeno
		Snežana Karadža		VSS	Neodređeno
		Danijela Kojter	Profesorica hrvatskog i njemačkog jezika i književnosti	VSS	Određeno
		Mihaela Lisjak	Odgojiteljica predškolske djece	VŠS	Neodređeno
		Valentina Mezdić Krajner		VŠS	Neodređeno
		Lucija Mutvar Bedić		VŠS	Neodređeno
		Jasmina Petković		VSS	Neodređeno
		Elma Polanec		VSS	Neodređeno
		Darinka Rambrot		VŠS	Neodređeno
		Lea Tkalčec		VŠS	Neodređeno
		Snježana Zadravec		VŠS	Neodređeno
Spremačica	2.5	Karolina Krpić	/	NSS	Neodređeno
		Davorka Štrukelj	Prodavač	SSS	Određeno
		Klara Čurin (0.5 + 0.5)	Kuharica	SSS	Neodređeno
Kuharica	1.5	Nada Šimunković	Kuharica	SSS	Neodređeno
Volonterka – pomoćna kuharica	1	Lucija Mundar			/

Vrtić zapošljava 19 djelatnica – ravnateljicu, pedagoginju, 13 odgojiteljica, 2.5 spremačice i 1.5 kuharicu (stanje na dan 31.08.2023.). Pedagoginja, 6 odgojiteljica, spremačica i kuharica zaposlene su temeljem projekta "Sretno dijete!" koji se provodi od 28.02.2022. godine. 16 djelatnica je zaposleno na neodređeno vrijeme, a 3 na određeno

vrijeme. Djelatnica Valentina Mezdić Krajner je na porodiljnom dopustu od rujna 2022. godine. Radno vrijeme svih djelatnica Vrtića je 40 sati tjedno. Volonterka – pomoćna kuharica radi 4 sata dnevno (20 sati tjedno). Struktura 40-satnog radnog vremena obavljala se prema zaduženjima naznačenima u Godišnjem planu i programu Vrtića. Odgojiteljice od ukupno 40 sati tjedno, u neposrednom radu s djecom provode 27,5 sati dok su preostale poslove poput: planiranja, programiranja, vrednovanja odgojno-obrazovnog rada, kao i prikupljanja, izrađivanja i održavanja sredstava za rad s djecom, vođenja dokumentacije o dječjem radu, ispunjavanja stručnih zahtjeva u organizaciji i unapređenju odgojno-obrazovnog procesa, suradnje s roditeljima, stručnjacima i ostalim sudionicima u odgojno-obrazovnom procesu na razini predškolskog sustava ostvarile 12,5 sati tjedno.

U 2022./2023. pedagoškoj godini Vrtić je imao jednu pripravnicu: pedagoginju Josipu Vinković koja je s pripravništvom započela 25.4.2022. godine, a završila 24.4.2023. godine.

U suradnji s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, odsjekom u Čakovcu, u našem je vrtiću jedna studentica redovnog studija za odgojitelje predškolske djece obavljala stručnu pedagošku praksu.

U pedagoškoj 2022./2023. godini Vrtić je imao i vanjskog stručnog suradnika: logopedinju Janju Crnčec Mundar (jednom tjedno po nekoliko sati).

Poslove vođenja knjigovodstva obavljala je Općina Šenkovec.

Stručno-tehničke poslove vezane uz informacijsku tehnologiju i računala obavlja tvrtka Infocom iz Čakovca.

Stručno-tehničke poslove iz područja ZNR-a, ZOP-a i zaštite okoliša obavlja "Vizor" Varaždin i „Sigurnost“ Knezovec.

Surađujemo i sa Zavodom za javno zdravstvo koji vrši redoviti nadzor o zdravstvenoj ispravnosti namirnica, higijeni predmeta i sredstava za rad, te redovite kontrole zdravstvenih pregleda zaposlenih djelatnika.

Tehničke poslove održavanja kotlovnice obavlja ovlaštena tvrtka "Mika" d.o.o. iz Krištanovca.

Vanjski je prostor dvorišta redovito održavan i uređivan u suradnji s Osnivačem – navedeno su obavljali djelatnici Općine Šenkovec.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

3.1. Izvori financiranja

Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, korištenje usluga dječjeg vrtića i jaslica financira se iz slijedećih izvora:

- a) iz proračuna Općine Šenkovec (i iz drugih općina, sukladno mjestu prebivališta korisnika)
- b) naplaćivanjem od roditelja ili skrbnika djece korisnika usluga (*tablica 3*)
- c) iz drugih izvora

Tablica 3. Omjer sufinanciranja usluga jaslica

JASLICE - ekonomska cijena 285,35€ (2.150,00kn)	OPĆINA ŠENKOVEC	RODITELJI
Za prvo dijete	161,92€ (1.220,00kn)	123,43€ (930,00kn)
Za drugo dijete i svako slijedeće	175,19€ (1.320,00kn)	110,16€ (830,00kn)

Tablica 4. Omjer sufinanciranja usluga vrtića

VRTIĆ - ekonomska cijena 238,90€ (1.800,00kn)	OPĆINA ŠENKOVEC	RODITELJI
Za prvo dijete	139,36€ (1.050,00kn)	99,54€ (750,00kn)
Za drugo dijete i svako slijedeće	152,63€ (1.150,00kn)	86,27€ (650,00kn)

Tablica 5. Omjer sufinanciranja usluga vrtića za četverosatni boravak djece s poteškoćama u razvoju

VRTIĆ - ekonomska cijena 146,00€ (1.100,00kn)	OPĆINA ŠENKOVEC	RODITELJI
Za dijete s poteškoćama u razvoju	87,60€ (660,00kn)	58,40€ (440,00kn)

Tijekom mjeseca srpnja i/ili kolovoza, ako dijete niti jedan dan nije koristilo uslugu vrtića ili jaslica, korisnici usluga imali su 50% smanjeni mjesečni udio participacije za vrijeme boravka djeteta u vrtiću ili jaslicama (odluka Upravnog vijeća na 28. sjednici, 27.06.2012.

godine).

Iz proračuna Općine Šenkovec, odnosno grada/općina sukladno mjestu prebivališta korisnika usluga, sufinancirane su plaće i prava djelatnika. Iz roditeljskih uplata podmirivani su materijalni troškovi, tekuće i investicijsko održavanje, troškovi prehrane djece te nabavka opreme i didaktike.

Ostali izvori financiranja bili su Ministarstvo znanosti i obrazovanja za program predškole i djeteta s teškoćama u razvoju, financijska sredstva projekta "Svi u vrtić!" koji se realizira sredstvima Europskog socijalnog fonda (financiranje polovine plaće za 9 djelatnika počevši od početka projekta 28.02.2022.) te donacije iz različitih izvora (npr. roditelji su donosili pedagoški neoblikovani ili oblikovani materijal, didaktičke igre i sl.).

3.2. Plan nabave i dopune sredstava

Nabava i dopuna didaktike vršila se prema potrebi i financijskim mogućnostima vrtića. Kupile su se nove didaktičke igračke za djecu u vrijednosti od otprilike 1.600,00€ za sve odgojno-obrazovne grupe. Potrošni materijal, didaktički materijal za djecu, slikovnice i stručna literatura, uredski materijal te likovni materijal nabavlja se prema potrebi tijekom cijele godine. Od ostalog, osigurana su različita sredstva za održavanje higijene (održavanje i čišćenje prostora).

3.3. Realizacija investicijskih ulaganja i održavanja objekta

Tijekom godine redovito se vrši održavanje objekta: manji popravci vezani uz opremu (garderobni ormari, police i sl.), održavanje sprava na dječjem igralištu, čišćenje i servisiranje klima uređaja, tekuće održavanje i ispitivanje elektroinstalacija, rasvjete, aparata za gašenje požara, hidratantske instalacije, održavanje kuhinjske opreme, strojeva u praonici i kotlovnice.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ TE ZDRAVLJE DJECE

Osnovni preduvjet za cjeloviti rast i razvoj svakog djeteta je osiguravanje zdravog i sigurnog ozračja u kojem dijete boravi, a koji će doprinijeti realizaciji optimalnih uvjeta za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba djeteta. Na području rada njege, skrbi za tjelesni rast i razvoj djece te brige za njihovo zdravlje radilo se prema Godišnjem planu i programu rada Vrtića.

4.1. Zdravlje djece, osobna higijena te higijena prostora

Novoupisana djeca su obavezno obavljala sistematski pregled kod svog liječnika te dobila potvrdu o zdravstvenoj sposobnosti, što je bio i jedan od uvjeta da bi dijete moglo početi polaziti predškolsku ustanovu. Početkom pedagoške godine svi roditelji informirani su o mjerama zdravstvene zaštite koje se provode u dječjem vrtiću, o dezinfekciji igračaka i prostora, važnosti boravka djece na svježem zraku, prikladnom odijevanju u skladu s vremenskim prilikama. Roditeljima je također rečeno, da bolesno dijete ostaje doma, tako dugo dok nije propisani lijek, a nakon bolesti treba donijeti ispričnicu, tj. liječničku potvrdu da je dijete ozdravilo i da može polaziti vrtić. Redovito se vršila analiza izostanaka djece iz zdravstvenih razloga, a nakon završetka bolesti djeteta, roditelji su donosili liječničke ispričnice za dijete. Tijekom pedagoške godine u vrtiću smo imali različite bolesti: upale grla, upale uha, vodene kozice, gripa te COVID-19. Troje djece je tijekom pedagoške godine bilo hospitalizirano: H.P. je bila hospitalizirana zbog operacije mandula, P.M. bio hospitaliziran u dva navrata zbog bronhitisa, a F.M. je bio hospitaliziran i imao operativni zahvat. Vodili su se i redoviti kontakti s roditeljima putem viber grupa, telefonskih poziva i po potrebi individualnih razgovora te se na taj način omogućio siguran, edukativan protok informacija te zdravstvene poduke o njezi, rastu i razvoju djeteta.

U pedagoškoj godini 2022./2023. u Vrtiću je bilo upisano dvoje djece (djevojčica L.T. (4) i dječak E.G. (5)) s posebnim potrebama s nalazom i mišljenjem jedinstvenog tijela vještačenja – dijete s autizmom i dijete s ADHD-om. Oba su djeteta uključena u redovitu vrtićku odgojno-obrazovnu skupinu u dnevnom trajanju od četiri sata. Tijekom pedagoške godine održano je nekoliko individualnih sastanaka roditelja, odgojiteljica, pedagoginje, ravnateljice i Osnivača kako bi se djetetu (prvenstveno djetetu E.G.) mogla pružiti adekvatna podrška. U svrhu što kvalitetnijeg rada s djetetom L.T. uspostavljena je i suradnja s Centrom za ranu intervenciju u djetinjstvu MURID.

Vanjska suradnica vrtića, logopedinja Janja Crnčec Munđar redovito je provodila logopedске tretmane s djecom predškolicima, kao i s drugom djecom čiji su roditelji iskazali potrebu.

Nadzor zdravlja tijekom boravka djeteta u vrtiću provodio se u cilju sistematskog praćenja rada i razvoja, te ranog otkrivanja poremećaja u razvoju. Zdravstvena zaštita djece provodila se kroz sadržaje zdravstvenog odgoja te su se provodile mjere jačanja dječjeg organizma, pravovremenog zadovoljavanja osnovnih bioloških potreba, praćenja tjelesnog rasta i razvoja, pojačana briga o osobnoj higijeni te higijeni prostora, opreme i igračaka. Tijekom pedagoške godine smo ostvarivali i razvijali svakodnevne higijenske navike kod djece, npr. pranje zubi, pranje ruku, umivanje, pravilna upotreba sapuna, ubrusa, maramica i toaletnog papira te održavanje higijene pribora za pranje zubi. Djeca su kontinuirano poticana na racionalno korištenje sapuna, paste za zube, ubrusa, te naposljetku i na štednju vode. Pitka voda je bila dostupna svakom djetetu tijekom cijelog dana, svako dijete ima posebnu čašu samo za pitku vodu. Dezinfekcija čaša obavljala se kod kuće (jednom tjedno). Svakodnevno su djeca dobivala i svježe sezonsko voće. Nadalje, u Vrtiću se redovito održavala čistoća i urednost prostora namijenjenog za boravak djece. Tijekom pedagoške godine više puta je odrađena dezinfekcija soba dnevnih boravaka i kompletnog didaktičkog materijala (redovito i dodatno po potrebi, npr. u slučaju virusne infekcije i sl.).

4.2. Rast i razvoj djece

Za vrijeme boravka djece u vrtiću, odgojiteljice su kontinuirano pratile njihov razvoj te smo u slučaju određenih odstupanja pravovremeno savjetovali roditelje o daljnjim postupcima i preporukama.

Rast i razvoj djece pratili smo i antropološkim mjerenjima 2 do 3 puta godišnje (rujan, siječanj, lipanj). Također, u skupinama su učinjeni testovi provjere primarnih i sekundarnih boja.

Period adaptacije novoupisane djece kod većine djece je prošao bez većih problema. Djeca su brzo prihvatila odgojitelje i prostor koji ih okružuje. Vrlo brzo su se socijalizirala s drugom djecom u skupini, adaptirala na dnevni ritam boravka u vrtiću kao i na samu organizaciju i raspored aktivnosti. Nešto zahtjevniji proces adaptacije imalo je dijete N.K. koje je u siječnju zbog teže adaptacije i preporuke pedijatrice (česte bolesti) ispísano iz skupine („Ribice“).

4.3. Prehrana

Tijekom ove pedagoške godine vodili smo računa o kvaliteti obroka za djecu, pratili smo konzumiranje hrane kod djece te dnevni utrošak namirnica. Kako je pravilna prehrana djeteta osnovni faktor za pravilan rast i razvoj, vodili smo računa o sastavljanju jelovnika u skladu sa prehrambenim standardom za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću. Jelovnici se izrađuju dvotjedno, a obuhvaćaju 4 obroka dnevno za 10-satni boravak djeteta u vrtiću.

U Vrtiću su boravila i djeca s posebnom prehranom (alergije na hranu), te smo u suradnji s roditeljima organizirali potrebne mjere provedbe zaštite.

Zavod za javno zdravstvo redovito je vršio nadzor, uzimali su se uzorci hrane te brisevi radnih površina u kuhinji, suđa, strojeva i ruku radnika u kuhinji. Svi radnici bili su obuhvaćeni sanitarnim pregledom jednom godišnje.

Roditelji su redovito informirani o dvotjednom jelovniku vrtića (pano kod ulaznih vrata vrtića, pano skupine i web stranica vrtića).

4.4. Dnevni ritam aktivnosti u vrtiću

U vrtiću je uspostavljen dnevni ritam dana djeteta. Djeca borave i igraju se u svijetlim, prozračnim i toplim mjestima. Vodio se računa o zdravom rasporedu aktivnosti u vrtiću. Dnevni boravak djece na zraku provodio se redovito i u skladu s vremenskim prilikama. Redovito se održavala higijena prostora u kojem borave djeca. Djeca su poticana na uredno odlaganje igračaka i didaktičkog materijala nakon igre u SDB i hodniku vrtića, te odjeće i obuće na svojim ormarićima i vješalicama. Poštivali smo osnovnu potrebu djece za hranom, odmorom i igrom.

Dnevni ritam aktivnosti u vrtiću:

- održavanje različitih aktivnosti, stolno-manipulativne igre i igre na tepihu
- 08.00 sati – doručak
- vrijeme za zajedničke aktivnosti: npr. jutarnji sastanak na tepihu, tjelesne aktivnosti, kreativne aktivnosti, čitanje
- 09.30 sati – voćna užina
- odlazak u šetnju/odlazak na igralište ili slično/tjelesne aktivnosti u holu vrtića/različite aktivnosti u SDB
- 11.00 sati – ručak
- vrijeme za dnevni odmor (spavači)/aktivnosti predškole, aktivnosti istraživanja, spoznavanja, razvoja i bogaćenja govora, likovne aktivnosti i sl. (nespavači i predškolci)

- 14.00 sati – užina
- igra/odlazak van

O zdravlju, rastu i razvoju djece brinuli smo i kroz redovite tjelesne aktivnosti u i izvan vrtića: svakodnevna jutarnja tjelovježba, šetnje i svakodnevni boravak na igralištu Vrtića.

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Vođeni Nacionalnim okvirnim kurikulumom, stvarali smo kurikulum naše ustanove te uvjete za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti. Bili smo vođeni temeljnom strukturom predškolskog kurikuluma, koja je podijeljena na tri velika područja u kojima dijete stječe kompetencije: ja (slika o sebi), ja i drugi (obitelj, druga djeca, uža društvena zajednica, vrtić i lokalna zajednica) te svijet oko mene (prirodno i šire društveno okruženje, kulturna baština, održivi razvoj). U svakom području određeni su sadržaji koji su povezivali pedagoške i psihološke dimenzije odgojno-obrazovnog procesa.

Odgojno-obrazovni rad odvijao se u skladu sa humanističko-razvojnou koncepcijom odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi te prema zacrtanim ciljevima i zadaćama, sadržajima i aktivnostima Godišnjeg plana i programa Vrtića. Dijete ima pravo na razvoj usklađen s njegovim predispozicijama, sposobnostima i individualitetom. Iz tog se razloga osobita pažnja posvećivala individualnim potrebama djeteta.

Početak pedagoške godine započeli smo s upoznavanjem novoupisane djece i njihovih roditelja, s prostorno-materijalnim okruženjem vrtića, organizacijom i načinom rada vrtića te sa odgojiteljima koji rade u vrtiću, kao i s drugim osobljem. Poklanjali smo pažnju tome da svakodnevnim individualnim kontaktima s djecom i roditeljima stvorimo ugodnu i veselu atmosferu boravka u vrtiću te napravimo ozračje obiteljskog okruženja.

Odgojno-obrazovni rad se provodio u mješovitim odgojnim grupama, zasnovan na međusobnim interakcijama i suradnji djece različitih dobnih skupina. Polazili smo od osmišljenog prostornog okruženja koje je utjecalo na učenje i uspjeh djece te svakodnevnih interesa djece, njihovih doživljaja i potreba. Dijete je imalo mogućnost da istražuje i samostalno ili uz pomoć stručne osobe te da dolazi do rješenja svog istraživanja. Poticajni materijali za djecu bili su preduvjet za dječje slobodno izražavanje i stvaranje.

Prostorije vrtića uredili smo na način da podsjećaju na dom u kojem se dijete slobodno kreće, vođeno vlastitim interesom i potrebama.

Stručni djelatnici, odgojitelji, pratili su dijete u procesu igre i integracije s drugom djecom. Mlađa i starija djeca zajedno u igri i aktivnostima najbolje pronalaze rješenja za razvoj vlastitih kompetencija, vještina, znanja. Formiranje mješovitih skupina i ovakva organizacija rada u kojem dijete nije ograničeno prostorom i izolirano od ostale djece, najprirodnije je zbog svoje sličnosti s obiteljskim okruženjem. Omogućava se brža i lakša prilagodba djece u novoj sredini, mlađa djeca imaju svoje "zaštitnike" u starijoj djeci, veća

djeca pomažu manjima u svakodnevnim aktivnostima, braća mogu biti zajedno bez obzira na dob, manja djeca brže uče, stječu znanja i vještine zahvaljujući stalnom kontaktu sa starijom djecom, dok starija djeca na taj način stvaraju pozitivnu sliku o sebi i svojim kompetencijama i dr.

5.1. Sobe dnevnog boravka

Prostorije u vrtiću ciljano smo oblikovali tijekom cijele pedagoške godine prateći interese djece te smo provodili aktivnosti i istraživanja u svakom pojedinom prostoru:

1. SDB: „Ribice”, mješovita jaslička skupina:

Budući da je prostorno-materijalno okruženje jedan od ključnih čimbenika za pravilan razvoj djece, u sobi dnevnog boravka oformljeni su centri aktivnosti. Opremanje prostora vođeno je interesima i potrebama djece. Prostor je podijeljen na nekoliko centara; centar građenja i konstruiranja, centar osame („mirni“ kutak), stolno-manipulativni centar, likovni centar, obiteljski centar te senzorni centar. Nadopunjavalo se prema potrebi, ovisno o interesima djece.

2. SDB: „Mišići”, mješovita jaslička skupina:

U odgojnoj skupini „Mišići“ ove godine, nalazili su se sljedeći centri: centar slikovnica, mirni centar (šator, kućica), centar stolno-manipulativnih/didaktičkih igara, centar građenja i konstruiranja, obiteljsko-dramski centar, centar uređivanja i uljepšavanja, likovni centar i glazbeni centar. Uz to su odgojiteljice kontinuirano dopunjavale centre poticajima od neoblikovanog materijala, a sve u skladu s dječjim interesima, potrebama i željama.

3. SDB: „Ptičice”, mješovita vrtićka skupina:

U sobi dnevnog boravka „Ptičica“ djeci su ponuđeni sljedeći centri aktivnosti: centar građenja i konstruiranja, obiteljski centar, centar kuhinje, centar stolno-manipulativnih i didaktičkih igara, dramski centar, centar slikovnica te likovni centar.

4. SDB: „Elmeri”, mješovita vrtićka skupina:

Odgojna skupina „Elmeri“ ove je godine primarno bila istraživačko – spoznajni i likovni centar. Unutar sobe je bilo i manjih centara koji su oformljeni prema interesu pojedinog djeteta. Tako su osim Centra rastresitog materijala prisutni i građevni centar, obiteljsko-dramski centar, centar stolno – manipulativnih igara i centar *Trgovina*

Elmer. Uz to su odgojiteljice kontinuirano dopunjavale centre poticajima od neoblikovanog materijala, a sve u skladu s dječjim interesima, potrebama i željama.

5. *SDB: „Iskrice”, mješovita vrtićka skupina:*

U sobi dnevnog boravka „Iskrice“ uređeni su: centar građenja i konstruiranja, stolno-manipulativni centar, centar za likovno izražavanje i stvaranje, centar početnog čitanja i pisanja, centar za obiteljske i dramske igre: kuhinja, kutić lutaka, dramski kutić, spoznajno-istraživački centar, matematički kutić, glazbeni kutić, projektni centar „Glazbeni odgoj u vrtiću“. U hodniku: kutić trgovine, kutić za roditelje, pano za likovne radove, pano za vjerski kutić i pano za eTwinning projekt „Moje zabavne matematičke radionice“. Na terasi su stol i stolice, ormarić, sportski rekviziri, poligoni, pedagoški neoblikovani i prirodni materijali.

6. *SDB: „Smajlići”, mješovita vrtićka skupina:*

U odgojnoj skupini „Smajlići“ ove godine, nalazili su se sljedeći centri: centar slikovnica, centar stolno – didaktičkih igara, centar građenja i konstruiranja, obiteljsko-dramski centar, likovni centar, glazbeni centar i stolno-didaktički centar. Uz to su odgojiteljice kontinuirano dopunjavale centre poticajima od neoblikovanog materijala, a sve u skladu s dječjim interesima, potrebama i željama.

Pedagoginja Josipa Vinković je tijekom travnja u svim odgojno-obrazovnim skupinama dva puta provela snimanje prostorno-materijalnog okruženja i igre djece. Snimanje je trajalo četiri tjedna, a na kraju svakog tjedna obavljena je refleksija na videozapise prostorno-materijalnog okruženja i slobodne igre u skupini. Na refleksijama su sudjelovale: ravnateljica, pedagoginja i odgojiteljice kod kojih se tijekom tog tjedna snimalo. Na refleksijama je svaka sudionica dala svoj komentar na viđeni videozapis, a nakon svih refleksija, zadatak odgojiteljica je bio da na temelju komentara i vlastitog viđenja svoje skupine unaprijede prostorno-materijalno okruženje sobe dnevnog boravka svoje odgojno-obrazovne skupine. Na Odgojiteljskom vijeću u svibnju prezentirani su videozapisi prostorno-materijalnog okruženja SDB nakon promjene istog. U svim je skupinama bilo vidljivo unaprjeđenje prostorno-materijalnog okruženja te je većina odgojiteljica izrazila zadovoljstvo promjenama i ovom cjelokupnom aktivnošću.

5.2. Razvojni zadaci i aktivnosti

Vodilo se računa i o individualnim potrebama djece za kretanjem i istraživanjem te međusobnom interakcijom djece prema potrebama i izboru djeteta, uz stručnu pomoć odgojitelja. Odgojitelji su vodili pedagošku dokumentaciju kroz koju su planirali i opisali ostvarivanje razvojnih zadataka:

- a) zadovoljavanje osnovnih tjelesnih potreba i čuvanje djetetova života i zdravlja
- b) zadovoljavanje potrebe za sigurnošću, nježnošću, ljubavlju roditelja i drugih osoba s kojima se dijete susreće
- c) zadovoljavanje potrebe za raznolikom stimulacijom koju omogućuje doživljajima i predmetima bogata i promjenjiva okolina
- d) zadovoljavanje potreba uzajamnosti komunikacije koju omogućuje aktivan odnos odrasle osobe prema djetetu

Planirali su se sljedeći uvjeti rada: materijalni poticaji i novine, organizacijski poticaji i novine, vrste djelatnosti i interakcije u radu. Osim toga, planirali su se očekivani poticaji i situacijski spontani poticaji, a djelatnosti su se ostvarivale na razini grupe, manjeg broja djece ili individualno. Radile su se zabilješke i napomene važne za budući rad.

Odgojno-obrazovni rad u vrtiću provodio se kroz ove vrste aktivnosti:

- životno praktične i radne aktivnosti – potrebe djeteta (njega, svlačenje, oblačenje, samoposluživanje, radne navike, njega biljaka, briga o životinjama...)
- raznovrsne igre: funkcionalne, simboličke, igre građenja i konstruiranja, igre s pravilima...
- umjetničko promatranje, slušanje, interpretacija umjetničkih tvorevina za djecu, slikovnice, likovna, glazbena, scenska, filmska i dr.
- dječje stvaralaštvo (crtanje, sviranje, modeliranje, građenje i konstruiranje, ples, motorika...)
- istraživačko-spoznavne aktivnosti, istraživačko manipuliranje predmetima, promatranje, upoznavanje nekoga ili nečega, eksperimenti, verbalno rješavanje problema, namjerno učenje i vježbanje postupaka ponašanja, pravila i dr.
- specifične potrebe za kretanjem
- druženja: proslave rođendana, svečanosti, šetnje, priredbe, izleti i sl.

Sve vrste aktivnosti bile su pedagoški osmišljene i metodički provedene.

Ove smo pedagoške godine sudjelovali u raznim eko akcijama u našoj zajednici: akcija

sakupljanja plastičnih čepova u humanitarne svrhe (u suradnji sa Udrugom oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske), kompostiranje bio otpada, ekološki uzgoj hrane – povišena gredica, zaštita i štednja vode.

5.3. Projekti skupina

Ribice

Projekt skupine „**Boje**“

Ciljevi projekta:

- upoznati osnovne i izvedene boje
- imenovati i klasificirati po jednom ili više kriterija
- razvijati maštu i kreativnost
- razvijati finu motoriku
- poticati kreativno izražavanje
- razvijati preciznost i okulomotornu koordinaciju
- razvijati vizualnu percepciju

Razvojne zadaće:

- poticati razvoj govora
- razvijati logičko zaključivanje
- razvijati osjećaj privrženosti između odgojitelja i djeteta
- poticati osjetilno istraživanje okruženja senzomotoričkim aktivnostima
- razvijati vizualnu percepciju

Mišići

Projekt skupine „**Životinje**“

Ciljevi projekta:

- razvojnim igrama i aktivnostima upoznati zanimljiv životinjski svijet
- stjecati nove spoznaje i znanja o životinjama te pobliže upoznati pojedine životinje

Razvojne zadaće:

- poticati cjeloviti razvoj
- upoznati životinje i njihov svijet
- prepoznati i imenovati životinje
- poticati razvoj govora (glasanje životinja, opisivanje (izgled životinja))
- bogatiti i proširiti rječnik kod djece (dijelovi tijela, hrana, gdje žive)

- poticati razvoj grube (oponašanje i imitiranje životinja (kretanje) i fine motorike ruku, prstiju, šake)

Ptičice

Projekt skupine „**Moj kućni ljubimac**“

Ciljevi projekta:

- zadovoljiti dječji interes za životinjama te omogućiti djeci dasteknu znanja i predodžbe o njima

- upoznati djecu s karakteristikama pojedinih kućnih ljubimaca

Razvojne zadaće:

- upoznavanje novih pojmova, tj. što više različitih vrsta kućnih ljubimaca
- utjecati na razvoj percepcije, prije svega vizualne i taktilne - promatranjem, opipavanjem, promatranjem fotografija, enciklopedija, priča
- poticati razvoj vizualne percepcije
- poticati razvoj taktilne percepcije (dodir, osjeti, oblici, veličine...)

Elmeri

Projekt skupine „**Međimurje, kak si lepo!**“

Cilj projekta:

Omogućiti djeci da steknu nova znanja, iskustva i predodžbe o prirodnim, kulturnim i gastronomskim obilježjima Međimurja.

Razvojne zadaće:

- stjecanje novih pojmova, usvajanje novih naziva, upoznavanje novih mjesta, prirodnih ljepota, institucija, hrane, pjesama itd.
- utjecaj na razvoj percepcije (okus, sluh, dodir, miris, vid)
- razvijanje sposobnosti samostalne prezentacije (svako dijete prezentira ostalim prijateljima svoj plakat/ppt/svoje doživljaje iz Međimurja)
- razvoj govora i bogaćenje rječnika (kroz razgovor, gledanje i komentiranje, prepričavanje..)
- poticanje i omogućavanje raznovrsnih oblika izražavanja (fotografiranje, crtanje, modeliranje..)
- podržavanje i poticanje dječje znatiželje i spoznaje
- povezivanje poznatog s nepoznatim
- donošenje zaključaka na temelju provedenih aktivnosti

- poticanje suradnje roditelji – djeca i odgajatelji

Projekt je trajao cijelu pedagošku godinu. Djeca su upoznavała mjesta u Međimurju, tradicionalna jela u Međimurju itd. Istovremeno, roditelji i djeca pripremili su plakate i PowerPoint prezentacije uz pomoć kojih su prikazali mjesta koja su posjetili u Međimurju. Prezentacije su izradila sljedeća djeca: Evelina Kocijan, Nikoll Margareta Mesarić, Ena Šafarić, Lora Horvat, Korina Vidović, Zlata Hrosheva, Tena Topolko, Franka Posavec, Magdalena Tkalec, Filip Marciuš, Jona Novak, Luka Jakopec, Mia i Ena Andrašec i Liam Vidović. Plakati su bili izloženi u kutiću „Međimurje, kak si lepo!“

Iskrice

Projekt skupine „**Glazbeni odgoj u vrtiću**“

Tema ovog projekta je učiniti glazbu različitih vrsta dostupnom djeci za upotrebu u svakodnevnom životu i igri.

Cilj projekta:

- glazbom i glazbenim obrazovanjem djece utjecati na opći razvoj djeteta (kognitivni, psihomotorni, socijalni i emocionalni)

Zadaci projekta:

- utjecati na razvoj kognitivnih kapaciteta (pozornosti, koncentracije, pamćenja, učenja)
- ritmičkim instrumentima razvijati osjećaj za ritam, koordinaciju pokreta, memoriju, sposobnost slušanja, izražavanja i razvoja strukture govora
- pjevanjem, plesanjem, sviranjem poticati empatiju, spremnost na suradnju i međusobno pomaganje
- glazbom poticati grubu (ovladavanje raznim vrstama kretanja) i finu motoriku (manipuliranje glazbenim instrumentima)

Plan projekta:

Tijekom pedagoške godine napravili smo plan projekta zajedno s djecom, vodeći računa o njihovim interesima. Plan projekta je imao nekoliko tematskih područja:

1. Brojalice
2. Pjevanje
3. Sviranje
4. Ples
5. Vrste glazbe
6. Glazbeni instrumenti
7. Posjeti mladih glazbenika „Iskricama“

8. Slušanje instrumentalne glazbe
9. Igre s pjevanjem
10. Glazbene slikovnice
11. Posjet „Iskrica“ Umjetničkoj školi „Miroslav Magdalenić“ Čakovec - druženje s mladim glazbenicima

Smajlići

Projekt skupine „**Životinjsko carstvo**”

Ciljevi projekta:

- stjecanje i proširivanje znanja o životinjama
- razvoj ljubavi prema životinjama
- omogućavanje djeci da steknu nova znanja o životinjama

Zadaci projekta:

- proširivanje i obogaćivanje rječnika novim riječima
- poticanje govornog stvaralaštva kroz recitacije, pjesme, priče, enciklopedije, medije...
- poticanje i razvijanje dječje kreativnosti i mašte kroz likovne aktivnosti koristeći razne tehnike i materijale
- razvijanje simboličke igre (pokretne igre oponašanja kretanja i zvukova životinja, kostimi životinja, farma životinja...)

5.4. eTwinning projekti

Nespavači (odgojiteljica Snežana Karadža)

eTwinning projekt „**My funny math workshops - Moje zabavne matematičke radionice**”

Cilj projekta:

- razvijati kod djece pozitivan stav prema matematici i matematičkim aktivnostima

Zadaci projekta:

- poticati interes i znatiželju prema matematici
- provoditi matematičke aktivnosti na djeci razumljiv i zabavan način
- poučavati djecu određenim matematičkim radnjama metodom igre
- stjecati nove spoznaje iz područja aritmetike i geometrije
- razvijati digitalne kompetencije djece

Tijek projekta:

1. Kontakt informacije - tabele s osnovnim podacima sudionika (ime i prezime člana, e-mail adresa člana, ime vrtića, broj djece u skupini)
2. Predstavljamo sebe - na ovoj stranici predstavili smo sebe osobno kroz video, fotografije i dr. Koristili smo web alat Padlet. U projektu sudjeluju vrtići iz Turske, Poljske, Portugala, Litve, Bugarske, Rumunjske, Grčke i Hrvatske.
3. Predstavljamo svoj vrtić - svaki je član napravio videozapis o svom vrtiću i na taj način promovirao ustanovu u kojoj radi.
4. Logo i plakat projekta - na ovoj je stranici svaki partner predložio jedan logo i plakat koji predstavljaju naš projekt. Na kraju se odabirom izabere jedan prijedlog za logo i plakat. Navedeno je rađeno web alatom Canva.
5. Aktivnosti u veljači: Dan sigurnijeg interneta, slagalica Planet puzzle, kodiranje, uzorak
6. Aktivnosti u ožujku: igre s brojevima i oblicima, izrada slova (naziv projekta) od prirodnih materijala, matematičke digitalne igre, zajednička plesna koreografija svih sudionika (pjesma o oblicima)
7. ZOOM susreti: imali smo 3 susreta. U dva Zoom susreta sudjelovali su samo odgojitelji, a treći završni je bio zajednički susret i druženje svih sudionika (djece i odgojitelja).
8. Završna e-knjiga o projektnim aktivnostima

Predškolarci (odgojiteljice Aleksandra Belec i Mihaela Lisjak)

eTwinning projekt „**My precious hometown – Moj dragi rodni kraj**“

Ciljevi i zadaci:

- djecu upoznati s karakteristikama našeg grada,
- prenijeti djeci kulturne vrijednosti našeg grada
- osigurati interkulturalnu interakciju

Opis projekta:

- promatranje, proučavanje i upoznavanje kulturnih i etno vrijednosti našeg grada (povijest našeg kraja, prirodne ljepote, tradicionalno jelo, nošnja, pjesme i plesovi)
- izrada i upoznavanje s igračkama i igarama koje su se nekad igrale
- upoznavanje gospodarskih vrijednosti našeg kraja (uzgoj, okoliš)
- učenje o kulturi naših projektnih partnera (Turska)

Naš vrtić je u ovoj pedagoškoj godini ponovno dobio oznaku eTwinning škole/vrtića (za pedagošku godinu 2023./2024.) zahvaljujući velikoj uključenosti odgojitelja u eTwinning, kvalitetnom provođenju eTwinning projekata, organiziranju eTwinning događaja, usavršavanju putem etwinning portala itd.

5.5. Erasmus+

Dječji vrtić „Vrapčić“ od 2022. do 2027. godine nositelj je Erasmus+ akreditacije – Ključna aktivnost 1 za područje odgoja i općeg obrazovanja, u okviru kojeg su dobivena bespovratna sredstva za ključne aktivnosti (mobilnosti u svrhu učenja za pojedince). Erasmus akreditacija ima za cilj edukaciju djelatnika i provođenje aktivnosti medijske pismenosti s djecom rane i predškolske dobi te usavršavanje djelatnika u području timskog rada. Od 1.6.2022. godine Vrtić je nositelj projekta Erasmus+ – Ključna aktivnost 1 za područje odgoja i općeg obrazovanja (trajanje projekta je 15 mjeseci). U sklopu Erasmus, ravnateljica Melita Pergar i odgojiteljica Ksenija Bubek sudjelovale su na stručnim usavršavanjima u Ljubljani (Peer coaching) i Barceloni (Social media in classroom).

5.6. Obilježavanje značajnijih datuma i prigoda

Odgojitelji su s djecom obilježavali važnije datume unutar vlastite odgojno-obrazovne skupine, suradnjom između odgojno-obrazovnih skupina, druženjima, posjetama izvan ustanove, suradnjom s roditeljima ili drugim dionicima s područja Općine Šenkovec ili Međimurja. U nastavku su navedeni važni datumi i prigode koje smo obilježili tijekom pedagoške 2022./2023. godine.

Rujan

9.9.2022. Hrvatski olimpijski dan

Listopad

3.10. - 7.10.2022. Tjedan djeteta

7. i 8.10.2022. Posjeta Knjižnici i čitaonici Šenkovec

10.10.2022. - 14.10.2022. Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje

11.10.2022. Jesenska svečanost

17.10.2022. Svjetski dan zdrave hrane; posjet župnika naše župe, vel. Toni Štefana i blagoslov kruha i hrane

18.10.2022. Dan kravate
20.10.2022. Dan jabuke
28.10.2022. Svjetski dan štednje
31.10.2022. Dan svih svetih – izrada aranžmana

Studenj

9.11.2022. Svjetski dan izumitelja
15.11.2022. Radionica izrade adventskih vijenaca
17.11.2022. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
21.11.2022. Međunarodni dan dječjih prava
24.11.2022. Jozo Bozo – predstava
28.11.2022. Radionica izrade ukrasa od vrbe (udruga žena iz Podturna)

Prosinac

1.12.2022. Kićenje bora na Općini
5.12.2022. Kićenje bora u vrtiću
6.12.2022. Dolazak Sv. Nikole (pokloni za djecu)
20.12.2022. Božićna priredba na SRC Gorčica
30.12.2022. Božićni koncert predškolaraca u Crkvi Sv. Jelene Križarice u Šenkovcu

Siječanj

19.1.2023. Klaun Čupko - predstava „Što ću biti kad odrastem“
Aktivnosti na temu zime

Veljača

13.2.2023. Sakupljanje donacija u zamjenu za kolačiće (u holu vrtića) – suradnja s roditeljima i članicama Udruge „Sport za sve“
14.2.2023. Valentinovo – običaj „fličeki se ženiju“, „međimursko gustuvanje“
18.2.2023. Fašnik u Čakovcu – predškolci sudjeluju u mimohodu (maska: ovčice)
21.2.2023. Fašnički mimohod odgojno-obrazovnih skupina oko vrtića
23.2.2023. Dan prevencije vršnjačkog nasilja („Dan ružičastih majica“)

Ožujak

8.3.2023. Dan žena

17.3.2023. Josipovo (Dan očeva)

20.3.2023. Svjetski dan oralnog zdravlja

21.3.2023. Prvi dan proljeća, Svjetski dan šuma, Svjetski dan sindroma Down

22.3.2023. Svjetski dan voda

27.3.2023. Svjetski dan kazališta

Travanj

4.4.2023. Radionica o medijima za predškolarce u OŠ "Petar Zrinski" Šenkovec

5.4.2023. „Moj prijatelj policajac i ja u prometu”

9.4.2023. Uskrs

17.4.2023. Predstava Studija „Suncokret“ - „Pingvin u Hrvatskoj“

21.4.2023. Dan planeta Zemlje

24. – 30.4.2023. Dani medijske pismenosti

25.4.2023. Suradnja s Knjižnicom i čitaonicom Šenkovec u sklopu manifestacije „Noć knjige 2023.“

28.4.2023. Međunarodni dan plesa

Svibanj

2.5.2023. Nastup predškolaca iz „Iskrica“ povodom obilježavanja 20 godina Zrinske garde u Centru za kulturu Čakovec (dječja narodna igra)

3.5. Dan Sunca

4.5.2023. Akcija uređenja dvorišta Vrtića u suradnji s KTC-om (natječaj „Za zelenu mladost“)

5.5.2023. Posjeta predškolaca Centru za posjetitelje „Med dvema vodama“ u Križovcu

7.5.2023. Nastup Sofije Taradi i Hane Trojko iz „Iskrica“ na Smotri dječje međimurske popevke u Sv. Martinu na Muri

12.5.2023. Majčin dan

15.5.2023. Međunarodni dan obitelji

19.5.2023. Nastup predškolaca iz „Iskrica“ povodom obilježavanja Dana Općine Šenkovec na SRC „Gorčica“ Šenkovec (dječja narodna igra)

20.5.2023. Likovno-literarni natječaj „Cvjetici sv. Antuna“ – Sofija Taradi osvojila 1. mjesto

21.5.2023. Nastup „Iskrica“ povodom blagdana Sv. Jelene Križarice u župnoj crkvi u Šenkovcu

23.5.2023. Olimpijski festival dječjih vrtića

25.5.2023. Posjet predškolaraca Osnovnoj školi „Petar Zrinski“ Šenkovec

31.5.2023. Radionica za predškolce „Kam se koje smeće meće“

Lipanj

1.6.2023. Program „Ruksak pun kulture“: Ansambl Glazbene staze iz Udruge Moj svijet, koncert u trajanju 30-ak minuta (C. Saint-Saëns: *Karneval životinja*, u obradi za flautu, violončelo i klavir) i likovna radionica za predškolare

6.6.2023. Svjetski dan sporta – suradnja s Udrugom „Sport za sve“

14.6.2023. Završna svečanost predškolaraca

Tijekom lipnja održana su završna druženja odgojno-obrazovnih skupina:

Smajlići – 1.6. u 17h, Kartodrom Belica

Mišići – 13.6. u 17h, Ponyland

Iskrice – 7.6. u 17h, druženje u vrtiću

Elmeri – 7.6. u 17h, Ponyland

Ptičice – 14.6. u 17h, Ranč Curek

Ribice – 26.6. u 17h, šetnja i druženje u parku u Čakovcu

5.7. Program predškole

Program predškole (verificiran od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta) počeo se svakodnevno provoditi od 3. listopada 2022. godine i trajao je do 30.06.2023. godine, a u vrtiću je bilo ukupno 28 predškolaraca (8 u „Iskricama“, 9 u „Elmerima“, 9 u „Smajlicima“ i 2 u „Ptičicama“). Program predškole integriran je u redovni program za djecu u godini prije polaska u školu. Sva djeca predškolci bili su ujedno i djeca koja pohađaju redoviti 10-satni program vrtića. U sklopu provedbe 250-satnog programa predškole bilo je predviđeno najmanje 10% od ukupnog broja sati za provedbu drugih aktivnosti izvan ustanove kao što su: posjeti, izleti, kulturne priredbe, zdravstveni i sportski programi i sl. (npr. izlet u Centar za posjetitelje „Med dvema vodama“, posjeta Uljari Šenkovec, posjeta Muzeju Međimurja Čakovec itd.). Voditeljice predškole bile su odgojiteljice Aleksandra Belec i Mihaela Lisjak, a predškolci su u aktivnostima predškole sudjelovali od 11.00 do 14.00 sati svaki dan. Djeca polaznici Programa predškole bila su uključena u različite vrtićke aktivnosti. Time je poticana međusobna suradnja i socijalizacija djece.

Neki od ostalih ciljeva, aktivnosti i zadataka koje smo nastojali razvijati i ostvariti

tijekom Programa preškole su:

- stvoriti najpovoljnije uvjete za razvoj svih potencijala djeteta, zadovoljiti razvojne potrebe i interese djeteta, utjecati na djetetovu osobnost, jačati pozitivnu i realnu sliku o sebi, osvijestiti djecu o međusobnim različitostima, moralnim vrednotama, kulturi i tradiciji kojoj dijete pripada, omogućiti stjecanja znanja, vještina i navika neophodnih za uspješan rad
- učiti o poštivanju pravila te preuzimanju odgovornosti za određeno ponašanje, razvijati osjećaj međusobnog dijeljenja i nesebičnosti
- upoznati djecu s pojmovima snalaženja u prostoru (unutra, vani, gore, dolje, ispred, iza, u, na, pokraj, lijevo, desno, između, naprijed, natrag...) i vremenu (jutro, podne, večer, jučer, danas, sutra, dani u tjednu, mjeseci u godini, godišnja doba, sat...)
- upoznati djecu s prometom i prometnom kulturom – vrste vozila, ponašanje u prometu
- razvijati aktivnosti vezane za zadovoljavanje osnovnih bioloških potreba – korištenje toaleta, pranje ruku, samostalno oblačenje, svlačenje, vezanje vezica...
- učiti o očuvanju zdravlja i okoliša
- obilježiti važne datume i progode
- upoznati djecu s različitim načinima komunikacije (verbalna, komunikacija pokretom i glazbom, komunikacija likovnim i scenskim sredstvima)
- raditi na grafomotorici

Refleksije o provođenju Programa predškole redovito su provedene s ravnateljicom, pedagoginjom i odgojiteljicama. Održavali su se i individualni razgovori s roditeljima gdje su roditelji izvješteni o napretku djeteta u programu predškole. Zainteresiranost, motiviranost i radost sudjelovanja djece u aktivnostima bila je velika. Svi predškolci pokazali su veliko znanje na testovima kod upisa u školu. Odgojiteljice su zadovoljne postignućima djece.

5.8. Produljeni rad vrtića

U nastavku su navedene neke od razvojnih zadaća koje smo nastojali unaprijediti u produljenom radu vrtića:

TJELESNI I PSIOMOTORNI RAZVOJ:

- razvijati koordinaciju u baratanju predmetima (slaganje, nizanje, simboličke igre)
- razvijati finu motoriku (lego kockice, radni listići)

- poticati razvoj okulomotornih vještina(rezanje škalicama)

SOCIOEMOCIONALNI RAZVOJ:

- razvijati pozitivnu sliku o sebi
- razvijati sposobnost za druženjem, dogovaranjem i suradnjom

SPOZNAJNI RAZVOJ:

- poticati razvoj taktilne percepcije, stjecanje iskustva dodirrom - razvoj percepcije okusa, mirisa

U produljenom boravku također smo obilježavali sve važne datume i prigode tijekom pedagoške godine.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

6.1. Stručno usavršavanje unutar ustanove

Tijekom pedagoške godine realizirano je pet Odgajateljskih vijeća u obliku predavanja ili radionica, a odnose se na pedagoško-psihološko ili didaktičko-metodičko područje rada s djecom. Osim tema koje su bile planirane Godišnjim planom i programom rada Vrtića, odgojiteljice su bile i nosioci realizacije tema sa stručnih skupova kojima su prisustvovala. Prema potrebi održano je i 5 Refleksija odgojitelja radi unaprjeđenja kvalitete rada i timske suradnje.

ODGAJATELJSKA VIJEĆA:

1. sjednica Odgajateljskog vijeća Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 31. kolovoza 2022. godine u 12:00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Godišnje pedagoško izvješće rada Dječjeg vrtića „Vrapčić“ Šenkovec za pedagošku godinu 2021./2022.
2. Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića „Vrapčić“ Šenkovec za pedagošku godinu 2022./2023. i organizacija rada za novu pedagošku godinu
3. Analiza zdravstvenog stanja novoupisane djece
4. Ostalo

2. sjednica Odgajateljskog vijeća Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 3. listopada 2022. godine u 16:00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 1. sjednice OV
2. Samovrednovanje rada Dječjeg vrtića "Vrapčić" i samovrednovanje vlastitog rada iz perspektive odgojitelja – prezentacija pedagoginje
3. Izvješća sa seminara
4. Valorizacija rada za rujan i planirane aktivnosti za listopad
5. Ostalo

3. sjednica Odgajateljskog vijeća Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 31. siječnja 2023. godine u 16:00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika sa sjednice 2. Refleksije
2. Prezentacija „Erasmus+“ – odgojiteljice K. Bubek i E. Polanec
3. Izvješća sa seminara
4. Valorizacija rada za prosinac 2022. i siječanj 2023. i planirane aktivnosti za veljaču
5. Ostalo

4. sjednica Odgajateljskog vijeća Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 29. ožujka 2023. godine u 16:00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 3. sjednice Refleksije
2. Prezentacija „Spremnost za školu“ – odgojiteljice Aleksandra Belec i Mihaela Lisjak
3. Izvješća sa seminara
4. Valorizacija rada za ožujak 2023. i planirane aktivnosti za travanj
5. Ostalo

5. sjednica Odgajateljskog vijeća Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 25. svibnja 2023. godine u 16:30 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 4. sjednice Refleksije
2. Prezentacija „Suradnja s roditeljima“ – odgojiteljice Darinka Rambrot i Snježana Zadravec
3. Prikaz promjena u prostorno-materijalnom okruženju SDB svih odgojno-obrazovnih skupina
4. Izvješća sa seminara
5. Valorizacija rada za svibanj 2023. i planirane aktivnosti za lipanj
6. Ostalo

REFLEKSIJE

1. refleksija Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 26. listopada 2022. godine u 16:00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 2. sjednice OV
2. Izvješća sa seminara
3. Valorizacija rada za listopad i planirane aktivnosti za studeni i prosinac

4. Presentacije poticajnih pedagoških igara izrađenih od neoblikovanog materijala

5. Ostalo

2. refleksija Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 29. studenog 2022. godine u 16:00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika sa sjednice 1. Refleksije
2. Presentacija „Djeca i glazba: dobrobit glazbe u razvoju djeteta“, odgojiteljice Ružica Benčić i Snežana Karadža
3. Izvješća sa seminara
4. Valorizacija rada za studeni i planirane aktivnosti za prosinac
5. Ostalo

3. refleksija Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 22. veljače 2023. godine u 16:00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika sa sjednice 3. OV
2. Presentacija „Erasmus+“ – odgojiteljice Ksenija Bubek i Elma Polanec
3. Presentacija „Prostorno-materijalno okruženje“ – odgojiteljice Lucija Mutvar Bedić i Monika Pocek
3. Izvješća sa seminara
4. Valorizacija rada za veljaču 2023. i planirane aktivnosti za ožujak
5. Ostalo

4. refleksija Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 26. travnja 2023. godine u 16:00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 4. sjednice OV
2. Presentacija „Digitalne kompetencije odgojitelja djece rane i predškolske dobi“ – pedagoginja Josipa Vinković
3. Presentacija „Peer coaching (Kolegijalno poučavanje)“ – odgojiteljica Ksenija Bubek
4. Izvješća sa seminara
5. Valorizacija rada za travanj 2023. i planirane aktivnosti za svibanj i lipanj
6. Ostalo

5. refleksija Dječjeg vrtića „Vrapčić“ održana je 29. lipnja 2023. godine u 16:00 sati u prostorijama Dječjeg vrtića „Vrapčić“ u Šenkovcu.

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 5. sjednice OV
2. Prezentacija „Igra“ – odgojiteljice Jasmina Petković i Lea Tkalčec
3. Izvješća sa seminara
4. Valorizacija rada za lipanj 2023. i planirane aktivnosti za srpanj i kolovoz
5. Ostalo

6.2. Stručno usavršavanje izvan ustanove

Tijekom ove pedagoške godine sudjelovali smo na stručnim skupovima čiji su organizatori u većini slučajeva bile Agencija za odgoj i obrazovanje, Udruga odgajatelja „Krijesnice“, Alfa edukacije i druge organizacije.

Teme stručnih usavršavanja koje su stručni djelatnici pohađali ove pedagoške godine bile su sljedeće:

TEMA SU	MJESTO	DATUM	TRAJANJE	SUDIONICI
„Webinar za ravnatelje i tajnike vrtića“ (Tajnik škole)	online, Zoom	07.09.2022.	3h	Melita Pergar
„Pedagoška dokumentacija ustanove kao alat razvoja kvalitete“ (Alfa edukacije)	online	08.09.2022.	1h	Danijela Kojter Josipa Vinković
„Digitalna jabuka: Canva, Padlet, Google sites“ (KOHOPedagogija)	online, Zoom	12.09.2022. 13.09.2022. 14.09.2022.	3h	Aleksandra Belec Danijela Kojter Mihaela Lisjak Jasmina Petković Josipa Vinković Snježana Zadravec
„Pedagoška dokumentacija kao razvojni poticaj“ (Alfa edukacije)	online	21.09.2022.	2h	Aleksandra Belec Mihaela Lisjak Lucija Mutvar Bedić Jasmina Petković Elma Polanec Darinka Rambrot Lea Tkalčec Josipa Vinković Snježana Zadravec
Priprema za izvanredne situacije s naglaskom na potres i klimatske promjene: Prezentiranje programa HCK "Sigurnije škole i vrtići", Predstavljanje projekta "Kutić humanosti" (AZOO)	online, Zoom	22.09.2022.	6h	Danijela Kojter Monika Pocek

Priprema za izvanredne situacije u kontekstu elementarnih nepogoda s naglaskom na potres: Prezentiranje programa HCK "Sigurnije škole i vrtići" i terenske nastave u Edukacijskom centru HCK (AZOO)	online, Zoom	23.09.2022.	4h	Ružica Benčić
„Utjecaj ekrana na razvoj djece“ (STEAM za sve)	online	27.09.2022.	2h	Jasmina Petković Elma Polanec Snježana Zadravec
„Poleti s francuskim s vukom“, Modul 1 - Senzibilizacija djece vrtićke i rane školske dobi za francuski jezik/strane jezike i dječju literaturu na francuskome jeziku/stranome jeziku (AZOO, Francusko veleposlanstvo u RH, Francuski institut u RH, DV „Savica“)	online, Zoom	28.09.2022.	3h	Ružica Benčić Danijela Kojter
Nadzirano četkanje zubi u vrtićima i školama (AZOO)	online, Zoom	28.09.2022.	4h	Ružica Benčić
30-ta online Pan-europska konferencija (Primer Courses)	online	29.09.2022.	1,5h	Jasmina Petković Elma Polanec Snježana Zadravec
„Razlike između odgojno-obrazovnog sustava Ukrajine i Hrvatske“ (Udruga RODA)	Online, Zoom	4.10.2022.	1,5h	Ružica Benčić Lea Tkalčec
„Klimatske promjene“ (AZOO i HCK)	Online, Zoom	5.10.2022.	5h	Aleksandra Belec Snežana Karadža Mihaela Lisjak Lea Tkalčec Snježana Zadravec
„Hibridni oblik rada kao realna svakodnevica u terapijskom radu s djecom s teškoćama u razvoju“ (Dječji kreativni centar Dokkica Osijek)	Online, Zoom	7.10.2022.	2h	Snežana Karadža
„11. godišnja konferencija voditeljica i voditelja programa podrške roditeljstvu "Rastimo zajedno"" (Centar za podršku roditeljstvu "Rastimo zajedno")"	Koncertna dvorana Vatroslava Lisinskog i Dječji vrtić "Radost" u Zagrebu	7. i 8.10.2022.	14h	Ksenija Bubek
„Izazovi rada s djecom i očuvanje mentalnog zdravlja“ (Centar za nestalu	Online, Zoom	10.10.2022.	2h	Ružica Benčić Jasmina Petković Elma Polanec

i zlostavljanu djecu)				Darinka Rambrot Lea Tkalčec
„Izazovi odgajanja djeteta u digitalnom dobu – online predavanje za roditelje” (Centar za nestalu i zlostavljanu djecu)	Online, Zoom	11.10.2022.	2h	Ružica Benčić Darinka Rambrot Lea Tkalčec
„Čuvati vrijeme – ubrzano djetinjstvo” (Udruga Krijesnice)	Učiteljski fakultet u Zagrebu, Odsjek u Čakovcu, Čakovec	12.10.2022.	2h	Darinka Rambrot
„Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u dječjem vrtiću - čitanje i pričanje priča“ (AZOO)	Online, Zoom	13.10.2022.	7h	Aleksandra Belec Snežana Karadža Danijela Kojter Mihaela Lisjak Lucija Mutvar Bedić Jasmina Petković Lea Tkalčec Snježana Zadravec
„Boje“ (KoHo pedagogija)	Online, Zoom	17.10.2022.	1h	Ružica Benčić Lea Tkalčec Snježana Zadravec
„Stručno-metodička podrška u uvođenju odgojitelja i stručnih suradnika pedagoga pripravnika u proces stažiranja i kvalitetan odgojno-obrazovni rad u dječjim vrtićima“ (AZOO)	Online, MS Teams	20.10.2022.	7h	Ružica Benčić Josipa Vinković
„E-Twinning konferencija“ (e-Twinning)	Online	20., 21. i 22.10.2022.	14h	Melita Pergar
„Odgoj djece i mladih za vlastitost crkvene glazbe“	Online, Zoom	21.10.2022.	6h	Ružica Benčić
„Poučavanje djece kojoj hrvatski nije prvi jezik” (Udruga „Korak po korak”)	DV "Cipelica", Čakovec	21. i 22.10.2022.	9,5h	Darinka Rambrot
„Evaluacijski seminar voditeljica i voditelja programa radionica „Rastimo zajedno i mi Plus“” (Centar za podršku roditeljstvu "Rastimo zajedno")	Čakovec	25.10.2022.	3h	Ksenija Bubek
„Pedagog u podršci razvoja kurikuluma u dječjem vrtiću“ (AZOO)	Online, Zoom	25. i 26.10.2022.	8h	Josipa Vinković
„Elementi znanstvene pismenosti – kako djeca uče i istražuju” (AZOO)	Online, Zoom	26.10.2022.	4h	Ksenija Bubek
„Kvalitetna komunikacija –	Online, MS	26.10.2022.	4h	Aleksandra Belec

preduvjet uspješnog timskog rada” (AZOO)	Teams			Mihaela Lisjak Lea Tkalčec
„Webinar u sklopu Primera Courses” (Primera Courses)	Online, YouTube	27.10.2022.	1,5h	Elma Polanec
„Pripreme za izvanredne okolnosti u kontekstu klimatskih promjena i elementarnih nepogoda; Prezentiranje programa HCK: Sigurnije škole i vrtići i Interdisciplinarnе terenske nastave u Edukacijskom centru HCK“ za Splitsko-dalmatinsku i Dubrovačko-neretvansku županiju“	Online, Zoom	27.10.2022.	4h	Melita Pergar
„Škole zajedništа – kako podržati inkluziju djece iz Ukrajine“ (Forum za slobodu odgoja i UNICEF)	Hotel Varaždin, Varaždin	27. i 28.10.2022.	13,5h	Josipa Vinković
„Temelji rane intervencije u djetinjstvu“ (HURID i UNICEF)	Online, Unicef Agora	listopad	8h	Elma Polanec Josipa Vinković
„Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u dječjem vrtiću“ (AZOO)	Online, Zoom	3.11.2022.	3h	Ružica Benčić Lea Tkalčec
„Motiviranost i podrška na ostvarivanju zajedničkih ciljeva u radu s djecom s teškoćama u razvoju“ (AZOO)	Online, MS Teams	10.11.2022.	4h	Josipa Vinković
Konferencija „Pred mojim očima rasteš“ (EduList i Vidar)	Online, Zoom	10. i 11.11.2022.	6h	Josipa Vinković (sudjelovanje i izlaganje)
„Uspješan dječji vrtić“ (POU Korak po korak)	DV „Cipelica“, Čakovec	11., 12., 25. i 26.11.2022.	23h	Danijela Kojter Mihaela Lisjak Lucija Mutvar Bedić Melita Pergar Monika Pocek Josipa Vinković Ružica Benčić Ksenija Bubek Snežana Karadža Melita Pergar Jasmina Petković Elma Polanec (sudjelovanje i izlaganje)
„Održivi razvoj u ranom djetinjstvu“ (Udruga odgajatelja Krijesnice)	Online, Zoom	22.11.2022.	2,5h	Darinka Rambrot Lea Tkalčec Snježana Zadravec Melita Pergar
Godišnja konferencija eTwinninga „Uključiva škola	Online	22. i 23.11.2022.	7h	

iz snova: eTwinning za digitalno obrazovanje“ (AMPEU)				
„Kako učionicu pretvoriti u laboratorij?“ (Obrazovni centar STEM Beograd)	Online	23.11.2022.	2h	Elma Polanec
„Migracije i integracije osoba pod međunarodnom zaštitom; prevencija trgovanja ljudima; predstavljanje programa i projekata“ (AZOO i HCK)	Online, Zoom	24.11.2022.	5h	Ružica Benčić
ERASMUS Primera Courses	Online, Youtube	24.11.2022.	1,5h	Elma Polanec
„Dječja prava - moć i(li) odgovornost“ (Učiteljski fakultet u Zagrebu)	Učiteljski fakultet u Zagrebu	26.11.2022.	5,5h	Aleksandra Belec i Lea Tkalčec (sudjelovanje i izlaganje)
„Webinar za ravnatelje i tajnike dječjih vrtića“	Online	30.11.2022.	5h	Melita Pergar
"Ljutnja i agresivno ponašanje kod djece" (projekt ZAMAH)	Online	20.1.2023.	2h	Jasmina Petković
„Kako dijete s teškoćama uključiti u aktivnosti u vrtiću?“ (Puteljak)	Online, Zoom	23.1.2023.	2h	Aleksandra Belec Ružica Benčić Ksenija Bubek Danijela Kojter Mihaela Lisjak Lucija Mutvar Bedić Melita Pergar Jasmina Petković Elma Polanec Darinka Rambrot Lea Tkalčec Sarah Varga Josipa Vinković Snježana Zadravec
„Suradnja s roditeljima“ (FSO)	Online, Zoom	25.1.2023.	1,5h	Josipa Vinković
Erasmus + Courses Primera 34. Paneuropska Konferencija o digitalnom obrazovanju	Online	26.1.2023.	1,5h	Elma Polanec
Poučavanje djece kojoj hrvatski nije prvi jezik (Korak po korak)	Dječji vrtić „Čipelica“ Čakovec	10. i 11.2.2023.	10,5h	Sarah Varga
Participacija djece (Korak po korak)	Dječji vrtić „Fijolica“ Prelog	3. i 4.3.2023.	11h	Darinka Rambrot Josipa Vinković
Peer coaching (Erasmus+)	Ljubljana	6. - 10.3.2023.		Ksenija Bubek Melita Pergar
Mozak i skrivene poruke – slučajni ili namjerni	online	16.3.2023.	1h	Jasmina Petković

nesporazumi? (Pragma)				
Što možemo usvojiti iz danskog odgoja djece? (Virtuoz Centar vrlina)	online	13.3.2023.	1h	Jasmina Petković
“Obitelji u riziku socijalne isključenosti - izazovi suradnje (Udruga odgajatelja „Krijesnica“)	Online, Zoom	13.3.2023.	2h	Snežana Karadža
„Djeca i mediji“, drugi modul Mliječni zub (Online pedagoška akademija. 2022./2023.)	Online	7h	siječanj - ožujak	Jasmina Petković, Aleksandra Belec, Mihaela Lisjak, Josipa Vinković, Melita Pergar, Sarah Varga, Ksenija Bubek, Lea Tkalčec, Danijela Kojter, Snežana Karadža i Snježana Zadravec
Upoznajte eTwinning vrtiće: Dječji vrtić „Vrapčić“ Šenkovec (AMPEU, eTwinning Hrvatska)	MS Teams	6.4.2023.	1,5h	Ksenija Bubek Melita Pergar Josipa Vinković
Poticanje jezično-govornog razvoja djece rane dobi (od rođenja do 3. godine života) (Logopedski kabinet Sonus)	Zoom	13.4.2023.	1,5h	Mihaela Lisjak Jasmina Petković Josipa Vinković Snježana Zadravec
“Učenje bez granica“	Zoom	19.4.2023.	2h	Elma Polanec
Dani predškolskog odgoja, „Zajedno rastemo: Vrijeme za igru“ (Dječji vrtić "Cvrčak" i Učiteljski fakultet u Zagrebu)	Toplice Sveti Martin	20. i 21.4.2023.	18h	Aleksandra Belec
Canva praktičko (IKT u nastavi) (Alfa edukacije)	Zoom	24.4.2023.	1,5h	Elma Polanec
Podrška učiteljima u procesu poučavanja autističnih učenika (Marta)	Zoom	30.4.2023.	1,5h	Lucija Mutvar Bedić
Dani medijske pismenosti	DV „Vrapčić“ Šenkovec	9. i 11.5.2023.	5h	Elma Polanec Josipa Vinković
„Koncepti doživljajne pedagogije u ekološkom odgoju predškolaraca“	DV „Vrapčić“ Šenkovec	10.5.2023.	1,5h	Danijela Kojter Mihaela Lisjak Jasmina Petković Elma Polanec Josipa Vinković Snježana Zadravec
„Tematski roditeljski sastanak“ i „Peer coaching“	DV „Vrapčić“ Šenkovec	18.5.2023.	3h	Aleksandra Belec Ružica Benčić Ksenija Bubek Snežana Karadža Danijela Kojter Mihaela Lisjak Melita Pergar Monika Pocek Elma Polanec

				Darinka Rambrot Lea Tkalčec Josipa Vinković Snježana Zadravec
Webinar za ravnatelje i tajnike vrtića	online	14.6.2023.	2h	Melita Pergar

6.3. Individualno stručno usavršavanje

Stručni djelatnici imaju obavezu individualnog stručnog usavršavanja koje je planirano Godišnjim planom i programom rada. Djelatnici su prema svojim interesima i sklonostima izabrali stručnu literaturu koju su proučavali i obradili te nova saznanja koristili u svom radu. U nastavku je prikazana literatura koju su stručni djelatnici proučili tijekom pedagoške godine:

1. Aladrović Slovbaček, K. (2019). *Od usvajanja do učenja hrvatskog jezika*.
2. Anđić, D. (2023). *Priroda i održivi razvoj*. Rijeka: UFRI.
3. Antulić Majcen, S. i Pribela-Hodap, S. (2017). *Prvi koraci na putu prema kvaliteti: Samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja*. Zagreb: Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja.
4. Bilabao, A. (2020). *Dječji mozak objašnjen roditeljima*. Zagreb: Egmont.
5. Blackburn Losey, M. (2008). *Djeca sadašnjice*. Zagreb: V. B. Z.
6. Dweek, C. S. (2018). *Mentalni sklop*. Split: Harfa.
7. Ferucci, P. (2008). *Što nas uče djeca*. Zagreb: Algoritam.
8. Goran, Lj. i Marić, Lj. (2013). *Zapjevajmo radosno*. Zagreb: Super knjižara.
9. Gospodnetić, H. (2015). *Metodika glazbene kulture za rad u dječjim vrtićima 1,2*. Zagreb: Mali profesor.
10. Gottman, J. i DeClaire, J. (2022). *Kako odgojiti emocionalno inteligentno dijete*. Zagreb: Harfa.
11. Greenspan, S.I. (2003). *Vještine igrališta*. Varaždin: Hoću knjigu.
12. Greenspan, S.I. (2004). *Dijete s posebnim potrebama*. Zagreb: Ostvarenje.
13. Hercigonja Novaković, V. i Kocijan-Hercigonja, D. (2022). *ADHD: Od predrasuda do činjenica*. Zagreb: Egmont.
14. Hildebrandt, A. (2013). *S tobom smo postali obitelj: priča o posvojenju*. Zagreb: Adopta.
15. Huther, G. , Houser, U. (2015). *Svako je dijete darovito*. Zagreb: Harfa.
16. Juul, J. (2018). *Četiri vrijednosti (koje će djecu pratiti do kraja života)*. Zagreb: Harfa.

17. Katz, L.G. i McClellan, D.E. (2005). *Poticanje razvoja dječje socijalne kompetencije*. Zagreb: Educa.
18. Longo, I. (2010). *Povezani s djetetom*. Zagreb: Alinea.
19. Longo, I. (2016). *Roditelj – graditelj odnosa*. Zagreb: Alinea.
20. Majsec Vrbanić, V. (2008). *Slušamo, pjevamo, plešemo, sviramo*. Zagreb: Ruke.
21. Markham, L. (2022). *Smiren roditelj, sretna djeca: Kako prestati vikati i početi se povezivati*. Zagreb: Harfa.
22. Masterson Apel, K. (2004). *Jezik i govor od rođenja do šeste godine života*.
23. Napan, K. (1994). *Kako djelotvorno raditi s ljudima*. Zagreb: Alinea.
24. Nikolić, L. (2018). *Utjecaj glazbe na opći razvoj djeteta*, *Napredak*, 159 (1-2), str. 139 – 158.
25. Petrović-Sočo, B. i Šagud, M. (2007). *Akcijsko istraživanje - kontinuirano mijenjanje i zajedničko izgrađivanje kurikuluma*. Zadar: Sveučilište u Zadru, Odjel za izobrazbu učitelja i odgojitelja predškolske djece.
26. Rajović, R. (2017). *Kako igrom uspješno razvijati djetetov IQ*. Zagreb: Harfa.
27. Rech-Simon, C. (2017). *Savjeti za preživljavanje za roditelje posvojene djece*. Zagreb: Naklada VebleAndi.
28. Remschmidt, H. (2009). *Autizam: pojavni oblici, uzroci, pomoć*. Zagreb: Naklada Slap.
29. Rešetar, B. (2022). *Temeljna načela, brak, pravni odnosi roditelja i djece, mjere za zaštitu prava i dobrobiti djece, posvojenje, skrbništvo, uzdržavanje, obvezno savjetovanje i obiteljska medijacija sa sudskom praksom, literaturom i stvarnim kazalom / (Komentar Obiteljskog zakona ; knj. 1) (Biblioteka Pravo ; knj. 94)*
30. Rogulj, E. (2022). *Dijete u digitalnom okružju – primjena digitalne tehnologije u dječjem vrtiću*. Zagreb: Školska knjiga.
31. Sarosy, J. (2008). *Kako pričati priče djeci*. Zagreb: Stilus.
32. Siegel, D.J. i Paye Bryson, T. (2015). *Razvoj dječjeg mozga*. Zagreb: Harfa.
33. Slunjski, E. (2008). *Dječji vrtić - zajednica koja uči*. Zagreb: Spektar Media.
34. Slunjski, E. (2012). *Tragovima dječjih stopa*. Zagreb: Profil.
35. Slunjski, E. (2022). *Pedagoška dokumentacija - proces učenja odraslih kao alat razvoja kurikuluma*. Zagreb: Element.
36. Stevanović, M. (2003). *Predškolska pedagogija*. Rijeka: Andromeda.
37. Štefanec, A., Višnjić Jevtić, A. (2021). *Kurikulum program za trening trenera u*

području STEM-a u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju. Zagreb: OMEP Hrvatska.

38. Thomson, J.B. (2002). *Zdravo djetinjstvo: praktični vodič za odgoj djece u prvih sedam godina.* Zagreb: ABC naklada.
39. Trajkovski, B. (2022). *Kineziološke aktivnosti predškolske djece: priručnik za odgojitelje i roditelje.* Zagreb: Školska knjiga.
40. Vasta, R., Haith, M.M. i Miller, S.A. (2005). *Dječja psihologija.* Jastrebarsko: Naklada Slap.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Zajedničkom suradnjom obitelji i vrtića nastojali smo da svako dijete ima usklađen odgoj s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima. Suradivali smo s obitelji oko brige za sigurnost djeteta i kao nadopuna obiteljskog odgoja. Suradnja s roditeljima bila je planirana u tri razine: informiranje roditelja, proširivanje edukativnih sadržaja, neposredno uključivanje roditelja u programske djelatnosti vrtića ili u djelatnosti skupine.

Na temelju navedenog, organizirali smo različite oblike suradnje s roditeljima:

7.1. Individualni razgovori

Na inicijativu roditelja ili odgojitelja, po potrebi dogovoren je susret sa odgojiteljem i/ili stručnom suradnicom pedagoginjom te ravnateljicom. Ovakvi susreti roditelja, odgojitelja, stručnog suradnika i ravnatelja omogućavaju otvorenim, profesionalnim kontaktom rješavanje određenih problema, promjenu odgojnih utjecaja i djelovanja. Svaka skupina imala je određene termine za individualne razgovore koji su se odvijali u sobi za odgojitelje.

7.2. Centar za roditelje

Ispred svake skupine nalazi se centar za roditelje, pano, na kojem mogu pročitati mnoge zanimljivosti. Panoi su uređeni na taj način da svakodnevno pisanim tekstovima informiraju roditelje o svemu što se u njihovoj skupini dešava, koje se aktivnosti provode s djecom, koja su dostignuća djece, dječje iskrice, aktualne edukativne teme i sl. Odgojitelji redovito uređuju ove panoe tako da su oni uvijek zanimljivi i privlače pozornost roditelja.

7.3. Roditeljski sastanci

Tijekom pedagoške godine, u svakoj su se skupini održala 4 roditeljska sastanka. Roditelji su informirani o svim novostima, razvoju djeteta i skupine, educirani o planiranim i/ili potrebnim temama te je ostavljen prostor za pitanja i nedoumice roditelja.

Roditeljski sastanci:

1. RODITELJSKI SASTANAK (31. kolovoza 2022. u 17:00 sati)
 - roditeljski sastanak za roditelje novoupisane djece, druženje djece i roditelja s odgojiteljicama skupine

2. RODITELJSKI SASTANAK (13. rujna 2022. u 17:00 sati)

Dnevni red:

1. Uvodna riječ (u holu vrtića)
2. Predavanje pedagoginje (u holu vrtića)
3. Kućni red
4. Organizacija rada vrtića, ritam rada u vrtiću, adaptacija novoupisane djece
5. Produljeni rad vrtića
6. Igraonice
7. Osiguranje
8. Odgojno-obrazovni rad
9. Ostalo

3. RODITELJSKI SASTANAK (15. studenog 2022. u 17:00 sati)

Dnevni red:

1. Osvrt na odgojno-obrazovni rad u proteklom razdoblju
 2. Osvrt na odgojno-obrazovni rad u narednom razdoblju
 3. Ostalo
- nakon roditeljskog sastanka (od 17.30 do 19.00 sati) održana je radionica izrade adventskih vjenčića

4. RODITELJSKI SASTANAK (9. svibnja 2023. u 17:00 sati)

Dnevni red:

1. Predavanje pedagoginje „Djeca u svijetu medija“
2. Osvrt na odgojno-obrazovni rad u proteklom razdoblju
3. Osvrt na odgojno-obrazovni rad u narednom razdoblju
4. Ostalo

7.4. Ostali oblici suradnje

Roditelje se obavještavalo o svim aktualnostima putem viber grupa te web stranice. Tijekom pedagoške godine bili su održavani i drugi oblici suradnje: posjeti roditelja vrtiću (npr. predstavljanje zanimanja roditelja), posjeti djece obiteljskim obrtima i sl., radionice s roditeljima (npr. radionica izrade adventskih vjenčića), predavanja pedagoginje, itd.

8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Tijekom pedagoške godine surađivali smo s mnogim društvenim čimbenicima, a u okviru Godišnjeg plana i programa. Odgojno-obrazovni djelatnici ustanove surađivali su s vanjskim ustanovama vezano uz prisustvovanje na stručnim skupovima, organizaciju stručnog usavršavanja, stručnu edukaciju, organiziranje različitih aktivnosti u svrhu provođenja odgojno-obrazovnog rada s djecom te vezano uz različite poslove tehničke prirode. Surađivali smo s:

- Ministarstvom znanosti i obrazovanja
- Agencijom za odgoj i obrazovanje
- Agencijom za mobilnost i programe EU
- Sveučilištem u Zagrebu, Učiteljskim fakultetom, Odsjekom u Čakovcu
- Uredom državne uprave Međimurske županije
- Policijskom upravom Čakovec
- Udrugom odgojitelja „Krijesnice“
- Općinom Šenkovec
- Osnovnom školom „Petar Zrinski“ Šenkovec
- Knjižnicom i čitaonicom Šenkovec
- Crkvom Sv. Jelene Križarice u Šenkovcu
- DVD-om Šenkovec
- USR „Sport za sve“
- eTwinning zajednicom
- Udrugom „Prvi korak“
- Centrom za ranu intervenciju u djetinjstvu MURID
- te sa mnogim drugim udrugama i vrtićima na području Međimurske županije

9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SLUŽBE

9.1. Godišnje izvješće o radu ravnateljice

Vođenje poslova Dječjeg vrtića

- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa, te praćenje njegove realizacije, neprekidno unapređivanje kvalitete rada uz međusobno povjerenje, uvažavanje i podjelu odgovornosti
- Sudjelovanje u izradi kurikuluma vrtića
- Sudjelovanje u izradi financijskog plana vrtića
- Praćenje ispravnosti i sigurnosti objekata, nadopuna i nabava didaktike, materijala i drugih sredstava potrebnih za funkcioniranje vrtića
- Koordiniranje i praćenje kvalitete izvršavanja zadataka vezanih za popravke, servisiranja i atestiranja opreme
- Sudjelovanje u timskom planiranju aktivnosti vezanih za unapređenje njege, zaštite, sigurnosti, odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi
- Sudjelovanje u pripremi i realizaciji sjednica OV te praćenje realizacije zaključaka OV-a i njihovu provedbu u neposrednoj praksi, provođenje refleksija s odgajateljima i pedagoginjom radi unapređenja kvalitete rada
- Izrada i podnošenje statističkih, godišnjih, izvješća i planova
- Sudjelovanje u organizaciji priredbi, izleta i svečanosti kao i druženja zaposlenika na kraju pedagoške godine
- Zastupanje i predstavljanje ustanove, koordinacija u funkcioniranju procesa rada te otvorenosti sustava za potrebe okoline, zastupanje u javnim medijima, prezentiranje ustanove na konferencijama, seminarima, smotrama, priredbama
- Sudjelovanje na roditeljskim sastancima u svrhu promocije, prezentacije rada vrtića
- Suradnja s Upravnim vijećem vrtića-dogovaranje dnevnog reda, pripremanje materijala za sjednice, podnošenje obrazloženja, izvješća, sudjelovanje u radu, provođenje odluke Upravnog vijeća
- Prezentacija javnosti rada na internetskoj stranici vrtića, konstantno oglašavanje svih događanja i aktivnosti u vrtiću
- Suradnja s pedagoginjom vrtića te logopedinjom (vanjska suradnica),

odgajateljima, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, svim Udrugama i ustanovama na području Općine i šire u svrhu poboljšanja kvalitete rada i organizacije Ustanove

- Suradnja sa Osnivačem - načelnikom i pročelnikom Općine

Administrativno-upravni i financijsko-računovodstveni poslovi

- Sklapanje ugovora o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme
- Sklapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima
- Sklapanje ugovora sa dobavljačima
- Izrada plana korištenja godišnjih odmora, rasporeda rada zaposlenika, potrebnih zamjena
- Praćenje primjene zakona i pod zakonskih akata i stručno usavršavanje iz te tematike
- Vođenje evidencije o radnicima i radnom vremenu radnika
- Pisanje i usklađivanje pravilnika, poslovnika i ostalih akata u skladu sa zakonom
- Sudjelovanje u izradi financijskog izvješća, kontrola narudžbenica, dostavnica i računa te
- plaćanje istih
- Vođenje uredskog poslovanja, evidencija djece i roditelja u programu za uredsko poslovanje te izrada uplatnica za boravak djece u vrtiću
- Provođenje projekta Sretno dijete (Nastavak unapređenja usluga u RIPOO)

Provedba stručnog usavršavanja

- Utvrđivanje plana usavršavanja (individualno, stručno, skupno, stručne posjete, radionice i sl.)
- Odrediti nositelje i vrijeme ostvarivanja plana stručnog usavršavanja, sudjelovanje u komisiji za uvođenje pripravnika u samostalan rad, praćenje rada pripravnika
- Sudjelovanje u planiranju stručnog usavršavanja, stjecanja stručne kompetencije i profesionalne osposobljenosti za praćenje i usavršavanje pedagoške prakse
- Sudjelovanje na seminarima i stručnim sastancima u i izvan ustanove
- Praćenje i procjenjivanje realizacije programa stručnog obrazovanja i usavršavanja radnika tijekom godine

Sudjelovanje u kvaliteti odgoja i obrazovanja djece

- Djelovati na kvalitetnom ustrojstvu rada vrtića radi zadovoljavanja dječjih razvojnih potreba
- Pravodobna reakcija na povredu prava djeteta, odgojitelja ili bilo kojeg zaposlenika vrtića
- Osiguranje pravilne i zdrave prehrane poštujući normative te općenito provođenje HACCAP sustava
- Osiguranje mjera zdravstvene zaštite
- Omogućavanje funkcionalnog i fleksibilnog korištenja prostora u vrtiću
- Osiguravanje potrebne opreme i materijala rada za dječje aktivnosti

Rad i suradnja sa roditeljima

- Sudjelovanje na roditeljskim sastancima prema potrebi, upoznavanje roditelja sa inovacijama u vrtiću i poticanje na aktivno uključivanje u život i rad vrtića
- Realizacija i uključivanje u individualne razgovore u svezi problematike vezane za neposredni rad vrtića, rad zaposlenika, djeteta i sl.
- Sudjelovanje u pripremi i provođenju radionica i predavanja za roditelje te zajednička druženja i svečanosti
- Osiguravanje zadovoljavanja interesa i potreba roditelja, te praćenje i napredovanje djece

Rad i suradnja sa odgojiteljima, pedagoginjom i ostalim zaposlenicima vrtića

- Poticanje timskog rada i pozitivne radne atmosfere
- Doprinositi stručnoj kompetenciji odgojitelja usmjerenoj na unapređivanje odgojno-obrazovne prakse
- Osigurati kvalitetne i raznovrsne oblike stručnog usavršavanja odgojitelja kroz odgojiteljska vijeća, stručne aktive, seminare, savjetovanja, stručna predavanja, radionice, rasprave
- Kroz OV i refleksije pratiti i unapređivati kvalitetu odgojno-obrazovnog rada
- Poticanje svih djelatnika na sudjelovanje u radu i funkcioniranju ustanove u skladu s vlastitim kompetencijama
- Sudjelovanje i praćenje vođenja pedagoške dokumentacije (obavezne i dodatne)

- Provođenje skupa radnika
- Sudjelovanje u nabavi potrebnih namirnica, izradi jelovnika u skladu sa zdravstvenim preporukama, praćenje urednosti i čistoće prostora vrtića, nabava potrepština za higijenu i čišćenje, dogovaranje redovnog dezinficiranja vrtićkih prostorija i igračaka

Suradnja sa vanjskim ustanovama

- Osigurati suradnju sa svim čimbenicima, vanjskim ustanovama važnim za razvoj i unapređenje predškolskog odgoja u našem okruženju
- Suradnja sa Agencijom za mobilnost i programe EU - organiziranje mobilnosti (suradnja sa organizacijama u EU) radi provođenja aktivnosti u sklopu Erasmus akreditacije
- Traženje materijalne i stručne pomoći nadležnih institucija
- Redovito izvješćivanje nadležnih tijela jedinice lokalne samouprave o radu i potrebama predškolske ustanove
- Suradnja sa lokalnim udrugama, posebno Udrugom Sport za sve - provođenje tjelesnih aktivnosti sa djecom

Šenkovec, 15. srpnja 2023.

Ravnateljica:

Melita Pergar, mag. paed.

9.2. Godišnje izvješće o radu pedagoginje

PROGRAMSKI ZADACI	NOSITELJI ILI SURADNICI, VRIJEME, REALIZACIJA
U odnosu na dijete:	
upoznavanje i obavljanje poslova vezanih uz upis djece (sudjelovanje u provedbi upisa u vrtić, inicijalnim razgovorima s roditeljima i djecom te formiranju odgojno-obrazovnih skupina)	Nositelji i suradnici: ravnateljica, mentorica, odgojitelji
organiziranje i praćenje ostvarivanja odgojno-obrazovnog procesa	

praćenje razvoja djece (sudjelovanje u otkrivanju njihovih posebnih odgojnih i razvojnih potreba te poduzimanja odgovarajućih mjera, suradnja po tom pitanju s roditeljima) praćenje djetetovog ponašanja tijekom njegove interakcije s drugom djecom, odgojiteljima i drugim odraslim sudionicima procesa ostvarivanje neposrednog kontakta s djecom radi obogaćivanja programa rada (svakodnevni neposredni pedagoški rad u odgojno-obrazovnom procesu) individualan rad s djecom (djeca specifičnih potreba, predškolarci)	Vrijeme: svibanj, lipanj, srpanj; kontinuirano Realizacija: ostvareno
U odnosu na odgojitelje:	
praćenje, procjenjivanje i pomaganje odgojiteljima u unapređivanju odgojno-obrazovnog procesa pomaganje odgojitelju da prepozna i procijeni djetetove potrebe podrška i pomoć odgojiteljima u interakcijama s roditeljima pomaganje i suradnja pri vođenju pedagoške dokumentacije i bilješki suradnja pri unaprjeđenju timskog rada; unaprjeđenje vlastitog odgojno-obrazovnog rada unaprjeđenje prostorno-materijalnog okruženja SDB (prema interesima i potrebama djece)	Nositelji i suradnici: ravnateljica, mentorica, odgojitelji Vrijeme: kontinuirano Realizacija: ostvareno
U odnosu na roditelje:	
savjetovanje, informiranje i pružanje podrške roditeljima u pitanju odgoja i obrazovanja djece	Nositelji i suradnici: ravnateljica, mentorica, odgojitelji

provođenje inicijalnih razgovora prilikom upisa, početno informiranje i savjetovanje novih roditelja o obilježjima institucionalnog odgoja i obrazovanja predškolske djece, priprema roditelja za proces prilagodbe djeteta na vrtić/jaslice individualni razgovori s roditeljima (po potrebi)	Vrijeme: kontinuirano Realizacija: ostvareno
U odnosu na ravnateljicu i ostale djelatnike:	
zajednički rad na planiranju, programiranju, organizaciji, realizaciji i valorizaciji programskih sadržaja u vrtiću suradnja u organizaciji odgojno-obrazovnog rada suradnja na prezentaciji rada vrtića u javnosti zajedničko planiranje Odgojiteljskih vijeća i Refleksija suradnja u unapređivanju materijalnih i organizacijskih uvjeta za ostvarivanje procesa njege, odgoja i obrazovanja suradnja u zajedničkom rješavanju odgojno – obrazovne problematike suradnja u postavljanju i ostvarenju osnovnih zadaća i poslova u Godišnjem planu i programu vrtića pomoć u praćenju, raščlambi i vrednovanju rezultata rada vrtića te izvješćivanju	Nositelji i suradnici: ravnateljica, mentorica, odgojitelji Vrijeme: kontinuirano Realizacija: ostvareno
U odnosu na društvenu sredinu:	
organiziranje i ostvarivanje različitih oblika suradnje s društvenom zajednicom (osnovna škola, izleti, udruge i sl.) suradnja sa školskim stručnim suradnicima vezano uz upis djece u prvi razred	Nositelji i suradnici: ravnateljica, mentorica, odgojitelji

suradnja s medijima u cilju predstavljanja postignuća struke te promicanja djelatnosti ranog odgoja i obrazovanja suradnja u cilju usavršavanja odgojitelja i stručnih djelatnika vrtića (Agencija za odgoj i obrazovanje, udruge i sl.) poznavanje i informiranje društvenih čimbenika s obilježjima odgojno-obrazovnog rada	Vrijeme: kontinuirano Realizacija: ostvareno
U odnosu na razvojnu djelatnost:	
osmišljavanje, realizacija i evaluacija novih praksi u ustanovi: - suradničko praćenje rada odgojitelja - refleksije na prostorno-materijalno okruženje i slobodnu igru djece po skupinama - osmišljavanje sadržaja i izgleda individualnih razvojnih mapa djece	Nositelji i suradnici: ravnateljica, mentorica, odgojitelji Vrijeme: kontinuirano Realizacija: ostvareno
U odnosu na pedagošku dokumentaciju:	
upoznavanje s pedagoškom dokumentacijom vezanom uz rani i predškolski odgoj i obrazovanje vođenje pedagoške dokumentacije korigiranje inicijalnog upitnika i ostalih evidencija i potrebnih dokumenata izrada Godišnjeg izvješća za pedagošku 2022./2023. godinu izrada Godišnjeg plana i programa za pedagošku 2023./2024. godinu	Nositelji i suradnici: ravnateljica, mentorica, odgojitelji Vrijeme: kontinuirano Realizacija: ostvareno

Šenkovec, 11. srpnja 2023.

Pedagoginja:

Josipa Vinković, mag. paed.

9.3. Godišnje izvješće o radu logopedinje

IZVJEŠĆE O RADU VANJSKOG STRUČNOG SURADNIKA LOGOPEDA

Tijekom 9. mjeseca 2022. godine napravljena je procjena jezično – govornog razvoja djece koja su polaznici DV „Vrapčić“ Šenkovec i školski obveznici za školsku godinu 2022./2023.. Sveukupno je procjenom obuhvaćeno 34 djece. Neka djeca nisu bila školski obveznici, ali su procijenjena zbog posebnog zahtjeva njihovih roditelja. Procjena se održavala u jutarnjim satima u tri navrata u 9. mjesecu u knjižnici DV „Vrapčić“. Utvrđeno je da 14 djece ima artikulacijske teškoće (lambdacizam, sigmatizam, rotacizam), odnosno fonološko – artikulacijske teškoće.

Logopedske vježbe su započete u listopadu 2022. godine unutar dječjeg vrtića. U tretman je bilo uključeno dvanaestero djece: jedno dijete četiri mjeseca, jedno šest mjeseci, jedno sedam mjeseci, dvoje osam mjeseci i sedmero devet mjeseci. Tijekom devet mjeseci održano je ukupno 257 logopedskih vježbi u trajanju od 20 minuta. Kod 5 djece su uklonjene artikulacijske ili fonološko – artikulacijske teškoće (neke su u procesu automatizacije kod kuće), kod dvoje zbog kratkog vremena vježbe nisu dovršene, kao i kod četvero djece zbog vrste i stupnja artikulacijskog poremećaja.

Čakovec, 18. srpnja 2023.

Logoped:

Janja Crnčec Mundar, mag. logopedije

10. SAMOVREDNOVANJE RADA VRTIĆA U PEDAGOŠKOJ 2022./2023. GODINI

Protekla pedagoška godina bila je zanimljiva i zahtjevna u organizacijskom i odgojno-obrazovnom aspektu provedbe. Unatoč tome, uspjeli smo odgovorno i kompetentno odgovoriti na sve izazove s kojima smo bili suočeni. Vraćanje svih uobičajenih aktivnosti nakon pandemije COVID-19 značilo je ponovnu organizaciju i suradnju s različitim dionicima nakon skoro tri godine pauze. Sretni smo što smo tijekom ove pedagoške godine u nešto većoj mjeri ostvarili suradnju s roditeljima te ostalim dionicima s područja lokalne ili regionalne samouprave.

Teme, aktivnosti i poticaji planirani su tako da su za svaku dob djece predstavljali izazov i motiviranost, ali i mogućnost za učenje i intelektualno razmišljanje. Tijekom pedagoške godine skupine su se prije ručka odvajale na spavače, nespavače i predškolarce. Nakon ručka, spavači su otišli na spavanje, nespavači su sudjelovali u različitim vođenim aktivnostima i/ili slobodnoj igri, a predškolarci su sudjelovali u aktivnostima predškole. Pridavali smo veliku pažnju higijeni (prostora i igračaka) te što češćem boravku na zraku. Suradnja između vrtića i doma bila je zadovoljavajuća. Roditelji su dobivali sve potrebne informacije pravovremeno (putem Viber grupe), oglasne ploče za roditelje, web stranice te individualnih razgovora. S roditeljima smo surađivali i kroz druge oblike aktivnosti (npr. predavanja, radionice, posjeti roditelja vrtiću itd.). Komunikacija i suradnja između ravnateljice, pedagoginje i odgojiteljica te ostalih zaposlenica bila je zadovoljavajuća. U toku godine pridružila nam se jedna djelatnica koja se prilagodila novom radnom mjestu te novoj sredini. Kompetencije stručnih djelatnika dodatno smo osnaživali odlaskom na razna stručna predavanja, seminare i radionice.

Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada Dječjeg vrtića „Vrapčić“ za pedagošku 2022./2023. godinu razmotreno je i prihvaćeno na prvoj sjednici Odgajateljskog vijeća, 31.8.2023., te usvojeno na 27. sjednici Upravnog vijeća održanoj 31.8.2023. godine.

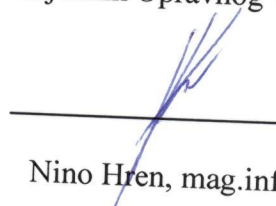
Ravnateljica:



Melita Pergar, mag.paed.



Predsjednik Upravnog vijeća:



Nino Hren, mag.inf.